Hvordan logge inn på Office365 – en enkel bruksanvisning

Dersom eleven skal logge inn på en PC der Office365 allerede er i bruk, anbefales å bruke nettleseren Google Chrome. Da får man mulighet til å åpne inkognitovindu – det vil si at innstillinger ikke lagres. Gå til <u>www.google.no</u> og søk på Google Chrome. Last ned og installer.

1. Åpne et nytt inkognitovindu

| Ny fane | × + | | | - 🛛 × | |
|---------------------|---------------------|---|--|---|--|
| ← → C (© | | | | 🖈 😞 Inkognito 🔘 | |
| Gapitech webtid - L | S https://www.minsk | Shttps://www.minad 💊 Velkommen til Vism 🤞 | 🥔 Famac 🔇 Min Sky 🚾 CERT 🚺 Kokebok for alle bo 🎒 Tilgjengelige kom | p Oppdater Google Chrome | |
| | | | | Ny fane Ctrl + T | |
| | | | | Nytt vindu Ctrl + N | |
| | | | | Nytt inkognitovindu Ctrl + Shift + N | |
| | | | | | |
| | | | | Bokmerker 🕨 | |
| | | | | Zoom - 100 % + [] | |
| | | | | Skriv ut Ctrl + P | |
| | | | | Cast | |
| | | | No or du inkognito | | |
| | | | | Flere verktøy | |
| | | Nå kan du surfe privat. And | dre som bruker denne enheten, ser ikke aktiviteten din, men | Endre Klipp ut Kopier Lim inn | |
| | | nedlastinger og bokmerker | nedlastinger og bokmerker blir lagret. Finn ut mer | | |
| | | | | Hjelp | |
| | | Chrome lagrer ikke | Aktiviteten din kan fortsatt være synlig for | Avslutt | |
| | | nettleserloggen din informasionskappler og i | nettsteder du besøker arbeideniveren eller ekolen din | | |
| | | informasjon du skriver in | nn i skjemaer • Internett-leverandøren din | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| The second second | | | | 21/02 | |
| H 2 H | e 🖬 🤗 | 💌 🔟 😰 💽 👶 💵 | S 🗶 🔟 噦 | へ 🐨 🥌 🧖 4 ⁹ 🖉 2103 06.04.2020 👘 | |

2. Gå til adressen http://iktin.no/skoleportal



- 3. Velg Office365 (til venstre i bildet over)
- 4. Velg Logg på
- 5. Skriv inn epostadressen. Her må hele Feide-adressen skrives inn. Den begynner med I (liten L) deretter de tre første bokstaver i fornavnet, deretter de tre første bokstavene i etternavnet, så en @, deretter skole.iktin.no
- 6. Trykk Neste
- 7. Velg Jobb- eller skolekonto i neste bilde
- 8. Skriv inn passordet, trykk på Logg på
- 9. Velg Ja på spørsmålet "Vil du forbli pålogget?"
- Du er nå innlogget i Office 365. For å starte Teams velger du Teams i rekka av programmer. Hvis ikke Teams vises i rekka øverst, velger du Alle apper og blar fram til Teams-appen
- Det er opprettet egne team for elever i 1.-2.klasse og elever i 3.-4.klasse

Dersom elevene har glemt passordet sitt må dette resettes. Ta i så fall kontakt med rektor, enten via melding i Visma Flyt Skole eller SMS.