

# TRIVSELSPLAN FOR GRØNNÅSEN SKOLE



## **Opplæringslovens § 9a-1 Generelle krav:**

*Alle elever i grunnskolar og vidaregåande skolar har rett til eit fysisk og psykososialt miljø som fremjer helse, trivsel og læring*

### **Slik gjør vi det på Grønnåsen skole:**

- **Skolen tolererer ingen former for mobbing.**
  - Ved misstanke om mobbing fatter skolen enkeltvedtak og tiltaksplan iverksettes.
- **Alle klasser lager klasseromsregler som omhandler arbeidsmiljø og sosial integrering.**
- **Vi er høflige og hilser på hverandre når vi møtes.**
- **Vi er rollemodeller for de som er yngre.**
- **Uteklær henger vi av oss i garderoben.**
- **Vi bruker innesko.**
- **Vi vasker hendene, og sitter samlet under måltidet.**
- **Vi er miljøbevisste i lek og arbeid i hverdagen.**

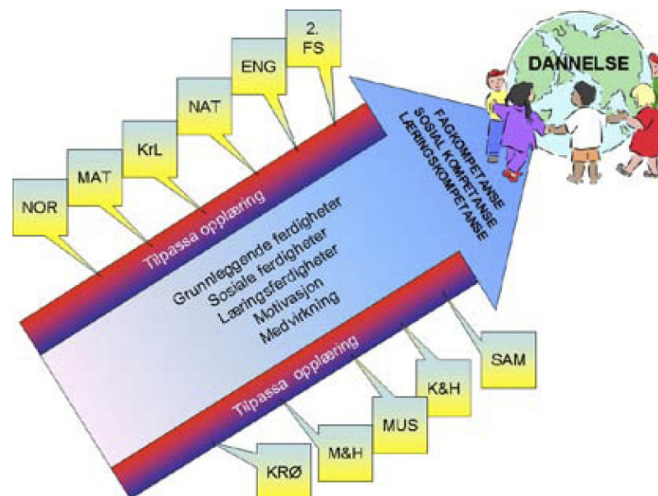
# Å VÆRE VOKSEN VED GRØNNÅSEN SKOLE

Grønnåsen skole

Et godt sted å lære - et godt sted å være



- utvikle felles forståelse for sosial kompetanse som grunnlag for god faglig utvikling hos elevene
- utvikle felles forståelse for hva som ligger i "det å være voksen på Grønnåsen skole"



Opplæringsloven pålegger skolen å

- Oppdra elevene til gagnelige og selvstendige mennesker i hjem og samfunn
- Fremme likeverd og toleranse
- Legge grunnlag for videre utdanning og livslang læring

### Overordnede momenter:

- Som voksen er jeg rollemodell for elevene ved skolen.
- Som voksen tar jeg ansvar for det sosiale klimaet både mellom elevene og i voksenmiljøet
- Som voksen opptrer jeg i tråd med det jeg forventer av elevene både mht atferd og språk
- Som voksen tar jeg ansvar for alle elevene ved skolen

### Huskeliste:

Vi ser hverandre både voksne og barn ved at

- vi ser på hverandre som enkeltindivider
- vi hilser på hverandre når vi møtes
- vi henvender oss til hverandre på en hyggelig måte
- bruker vi talespråket og kroppsspråket på en bevisst måte som fremmer positive holdninger

### Når vi er sammen inne:

- vi stopper uønsket atferd som roping, løping, herjing....
- vi bruker "innestemme"
- vi bruker håndtrykk når vi takker for dagen med elevene

### Vi skaper hyggelige rammer rundt samværssituasjoner og spising ved

- Å være tilsted på familien under "morgenkaffen" på avdelingen mellom 0800 og 0815 og når elevene spiser
- Vi lærer elevene å ha ro og hygge seg under måltidene.
- Vi vektlegger hygiene; vasking av hendene før måltidet, rydding og vasking av pulter etter måltidet

### Når vi er sammen ute -

**er vi som voksne synlig og gode forbilder ved at**

- vi bruker vester i utetiden
- vi er veiledere i lek og konflikter
- vi er igansettere

# ORDENSREGLEMENT M/KONSEKVENSER

Grønnåsen skole

Et godt sted å lære - et godt sted å være



1. Skolen aksepterer ingen former for mobbing.
2. Elevene skal møte presis og ha med nødvendig klær og utstyr for den aktuelle skoledag.
3. Sportsutstyr, leker, elektronisk utstyr kan kun tas med etter avtale med lærer.
4. Det er ikke tillatt å forlate skolens område uten å ha avtalt det med lærer.
5. Skader på skolen utstyr eller eiendom skal erstattes.
6. Mobiltelefonen skal ikke være i bruk i skoletiden.
7. Sykling til skolen uten følge med voksen, kan skje først etter avlagt sykkelprøve våren i 4.klasse. Det er påbudt med sykkelhjelm.
8. Snøballkasting er kun tillatt på blink.
9. Som ansatt, elev og foresatt er man forpliktet til å følge skolens planer.

## Konsekvenser ved brudd på reglene

Grønnåsen skole

Et godt sted å lære - et godt sted å være



- Ved mistanke om mobbing iverksettes handlingsplanen
- Skolen er som regel ikke erstatningsansvarlig ved skade på utstyr som tilhører eleven privat. Men ved skade kan hjemmet søke erstatning. Se instruks ved søknad om erstatning av tapte/ødelagte eiendeler tilhørende elever ved grunnskolen i Bodø kommune.
- Mobiltelefonen inndras ved overtredelse. Ved andre gangs overtredelse må den hentes av foreldrene.
- Elever som ikke har sykkelhjelm skal ikke delta på turer i regi av skolen.
- Ødelagte skolebøker og annet undervisningsmateriell må erstattes med verdien av gjenstanden.
- Ved brudd på reglene kan hjemmet kontaktes.

# Fraværsregistrering

Grønnåsen skole

Et godt sted å lære - et godt sted å være



Kontaktlærer har primæransvaret for å følge opp punktene under.

1. Alt fravær skal registreres
2. Foresatte skal levere skriftlig melding til skolen også ved timefravær\*
3. Ved fravær utover 3 dager skal foresatte kontakte skolen og melde om årsaken til fraværet.\*\*
4. Ved mer enn 10 % fravær, skal dette tas opp med elev og foresatte og tiltak drøftes\*\*\*
5. Dersom fraværet fortsetter innkaller rektor til møte med foreldre, elev og lærer og event helsesøster. PPT innkalles dersom foreldrene gir sitt samtykke til det. Elevens situasjon drøftes og tiltak utarbeides.
6. Dersom fraværet ikke går ned:
  - Drøft tiltak internt i skolens samarbeidsteam
  - henvis til PPT, BUP eller Barnevernstjenesten

\*Lærere skal ta kontakt med foresatte dersom slik melding mangler

\*\*Dersom skolen ikke får slik melding innen tre dager, skal kontaktlærer ta kontakt med foresatte

\*\*\* rektor/inspektør holdes fortløpende orientert

# Fleksibel ferie

Grønnåsen skole

Et godt sted å lære - et godt sted å være



Grønnåsen skole har gjennom de siste skoleår prøvd ut en ordning med fleksibel ferieavvikling for elevene. Kommende skoleår vil vi fortsette denne ordningen og kommer til å evaluere om ordningen skal videreføres våren 2010

## Begrunnelse

Hvert år er det svært mange familier som velger å legge sin ferie utenom skolens ferier for bl.a å reise til sydligere strøk. Noe som kan forstås mht at det både er billigere og at en trenger sol og varme på vinterfrosne kropper.

I tillegg ser vi stadig oftere at elevene tas ut av skolen for å være med på ulike turneringer og arr. i regi av idrettslag og aktivitetsklubber.

Elevenes "arbeidsår" består i utgangspunktet av kun 190 arbeidsdager, og for noen elever utgjør denne type fravær mange dager i løpet av skoleåret og skoleløpet.

Skolens oppgave, ansvar og rolle i samfunnet diskuteres mye i det offentlige rom. Bl.a fokuseres det på skolens posisjon og viktighet i elevenes bevissthet.

For oss som jobber i skolen, ser vi at høyt fravær knyttet mot aktiviteter som skolen på ingen måte er i stand til å konkurrere med når det gjelder innhold og spenningsmomenter, bidrar i negativ retning når det gjelder elevens fokus på skolen og de læringsaktiviteter som foregår her.

**Skolens mål og arbeid er basert på 190 skoledager og høyt fravær får for noen uheldige konsekvenser.**

Skolens holdning er at det er oppdragende for elevene å håndtere fravær som i yrkeslivet, der en må ta i bruk ferie eller innarbeiding av arbeidstid for å delta på arr. som ikke har noe forbindelse med skolens aktivitet, eks treningsleire, turneringer og ferier.

Vi mener det vil øke elevens bevissthet om at skolen er viktig. Det skal være viktig å være tilstede på skolen for å sikre seg den læring og de kunnskaper og erfaringer som skolen gir!

For de som velger ferieturer etc i løpet av skoleåret, ber vi om at fleksibel vinterferieordning brukes for å minske det totale fraværet. Det betyr at elevene er på skolen inntil 5dager i kommunal vinterferieuke og tar ut det samme antall dager til nødvendig fri i løpet av skoleårets 190 arbeidsdager for elevene. Gjør oppmerksom på at det ikke kan "overføres" fridager fra ett år til det neste.

SFO har vanlig åpningstid vinterferieuka for de som har skoletilbud og heldagstilbud til de elevene som har skolefri denne uka.

### **Organisering av tilbudet:**

- Melding om fleksible feriedager gis i meldingsboka/eller på mail til lærer som registrerer fraværet som feriedager i fraværsprotokollen. Mao det må ikke "søkes" på eget skjema. \*
- I løpet av januar sendes det ut skjema til alle foreldrene der skolen ber om
  - bekreftelse på hvor mange fleksible dager eleven har brukt gjennom høsten
  - tilbakemelding på om det blir aktuelt å ta ut eleven fra skolen etter at kommunal vinterferieuke er over
  - i begge tilfelle; Hvor mange dager av uka skal eleven være på skolen.

Dette er viktig opplysninger for oss når vi skal bestemme bemanningen på skolen i den uka, så det er viktig at det blir så riktig som mulig.

\* fravær utover 2 dager sammenhengende som ikke er ferie, må det fortsatt søkes om.

