
TIME KULTURSKULE

2009/ 2010



UTVIKLINGSPLAN



INNHALD

1.	VISJON MÅL PEDAGOGISK GRUNNSYN	s. 3
2.	SATSINGSFELT FOR TIME KULTURSKULE	s. 4
3.	KOMPETANSEHEVING FOR HEILE PERSONALET	s. 5
4.	PRESISERING OG ENDRING I SKULERUTA	s. 5
5.	FELLESTID FOR TILSETTE	s. 5
6.	HANDLINGSPLAN	s. 6 – 7
7.	SAMARBEIDSUTVAL	s. 8
8.	SKULEKORPS	s. 8
9.	ANDRE SAMARBEIDSPARTNARAR	s. 8
10.	PROSJEKT	s. 8
11.	UNDERVISNINGSROM	s. 9
12.	KJØP OG SAL AV TIMAR	s. 9
13.	UTSTYR OG INNKJØP	s. 9
Vedlegg 1	Årshjul	s. 10 - 11
Vedlegg 2	Tilsette og fagområde	s. 12 - 13

1. Visjon

Alle barn og unge har oppvekstvilkår som gir dei lyst på livet og evne til å meistra det.

Mål

*Time kulturskule gir barn og unge eit tilpassa opplæringstilbod i musikk- og kulturfag basert på kvalitet og glede.
Elevane får ei meningsfulle fritid og er ein ressurs for lokalsamfunnet.*

Pedagogisk grunnsyn

Kulturskulen er eit kunstnarisk og kulturelt veksthus med verdi for den enkelte og fellesskapet. Skulen har eit tilbod som gir rom for livsglede og stimulerer til læring og utvikling. Alle vert møtt med likeverd og respekt.



2. Satsingsfelt for Time kulturskule

Samspel

Team og seksjonar har engasjerte lærarar som utviklar gode undervisningsopplegg med enkelteleven i sentrum. Lærarar set i hop grupper underveis i skuleåret.
Alle elevar har samspel/samhandling ilag med andre elevar i løpet av skuleåret.
Prioritere ressursar til samspel og band.
Opplegg for ungdom, elevar på 10. trinn
Samspel mellom fagseksjonar: kunstfag – skrivning, dans-musikk, drama-musikk, mellom alle seksjonar.

Metodeutvikling

Samspelordningar for band og ulike grupper/orkester
1.trinn, starter opp att i november etter mangel på lærar tidleg i haust.
Prosjekt for opplegg 10.trinn
Kontinuerleg arbeid med fagplanar og årsplanar

Teamarbeid og kollegasamarbeid

Tverrfagleg samarbeid
Alle tilsette er med i minst ein fagseksjon
Plangruppa informerer til seksjonane/personalmøtet.
Ulike team har ansvar for konsertar, førestillingar og andre arrangement.
Bunden tid brukas bl.a. til personalmøte, seksjonsmøter, teamarbeid.

Utøving og formidling, kommunikasjon

Konsertar, førestillingar, utstillingar og arrangement
Gode og praktiske løysingar for ”løpande speleoppdrag”
Alle elevar skal ha arena til å visa fram ulike kunstuttrykk jamleg gjennom skuleåret.
(min 2.g)
Ha gode rutinar i organisasjonen for ulik for kommunikasjon både internt og eksternt.

Kulturskulen som eit lokalt ressurscenter

Kulturskulen har eit variert tilbod.
Kulturskulen samarbeider med grunnskule, barnehage og frivillige lag og organisasjonar.
Kulturskuleplanen som vart vedteke des.2008 skal rullerast og følges opp.
Vidareutvikle KOM!
Utvikle konsertproduksjonane
Lokale produksjonar for DKS og DKsp
Samarbeid om stillingar i Jæren symfoniorkester
Skape debatt med utgangspunkt i ”Veileding for kommunar i utvikling av kulturskular” – denne kjem hausten 2009.

3. **Kompetanseheving for heile personalet**

13. og 14. august Planleggingsdagar
17. og 18. september Kulturskuledagar på Sola, arr. Norsk kulturskoleråd

4. januar Planleggingsdag/personalmøte
vår 2010 Planleggingsdag

Dei tilsette deltek på desse planleggingsdagane etter stillingsstorleik.
Obligatorisk for alle er 13. eller 14.august evt. 2 halve dagar og 4. januar

Aktuelle kurs vurderast etter som ønskje kjem frå lærar eller seksjon

4. **Presisering og endringar til kommunal oppsett skulerute** (gjeld elevane)

Oppstart for elevane 17. august 09.

Undervisningsfri 17. og 18. sept. for dei elevane som har lærarar på "kulturskoledagar" (kurs).

Siste dag før jul er 18. des

Oppstart etter nyttår er mandag 4.januar

Undervisningsdag 22. mars 2009

Kulturskuleveke, veke 12 (22 – 26.mars)

10.trinn avslutningsarrangement – den dagen dei har munleg eksamen

5. **Fellestid for dei tilsette**

Alle tilsette skal gjennom sin arbeidstidsavtale ha fastsett si kontortid/bunden tid.

Måndagar kl.10 – 12 er fast tid for alle i større stillingar. Denne tida er sett av til personalmøte

1.g. pr. måned. Seksjonsmøter og andre møter avtales innan denne tida. Kvar lærar set opp

kontortid andre dagar, i forkant eller mellom undervisningstimar, evt på slutten av dagen.

1300 timar av fullt årsverk vert bunde. Denne tida inneheld undervisning, førebuing,

samarbeid, møter, reisetid, pausetid osv. Ca 100 timar(full stilling) vert sett i ein pott til tid som

vert utført utanom oppsett timeplan for kontortid. Det er til konsertar, foreldresamtalar,

speloppdrag o.l .

Det vil i snitt vera 12,5 timar i kontortid timar pr.veke utanom undervisningstid i full stilling.

Det er oppsett plan for personalmøter.

Plangruppe vert fredagar.

Tilsette i korps gjer avtale med styret i korpset om bruk av tid utanom undervisningstida.

Felles pausetid tirsdag – onsdag – torsdag kl.16.00 – 16.30 for dei som har undervisning på

Bryne.

Felles pause måndag vert 16.15 – 16.45

6. Handlingsplan for Time kulturskule

Mål	Delmål	Korleis	Tid	Ansvar
Samspel og metodeutvikling	Eleven utviklar sine sterke sider og opplever meistring.	Alle skal ha undervisning i lag med andre. Undervisnings - metodar er tema i seksjonsarbeidet Utarbeiding av årsplanar og oppdatering av fagplanar	Minst ei periode kvart semester. Eller etter oppsett rullerande plan.	Alle lærarar Lærarar med spes. tid for band og samspel
Teamarbeid og kollegasamarbeid	Sikre kvalitet og tverrfagleg samarbeid. Utvikling og gjennomføring av ulike prosjekt. Samarbeid med grunnskule og barnehagar	Plangruppe Seksjonsarbeid Team samansett av lærarar Tema - ansvar på personalmøter Finne løysingar på behov som kjem. Kompetanse, kva kan ein tilby av kjøp/sal? Invitere til konsertar og førestillingar	1. g. mnd Bunden fellestid På sakskartet jamleg. Heile skuleåret	Seksjonsleiar Alle lærarar Adm Personalmøte Plangruppe Seksjonsmøte Adm. + team Adm. + lærarar
Utøving og formidling Kommunikasjon	Alle elevar og føresette er involverte minst 2 g. pr.semester Kulturskulen med i gruppa for DKS og DKsp.. Overrisle nærmiljøet Ha god kontakt og rutinar mellom: heim-skule tilsette –adm eksterne henv - skule	Konsertar, førestillingar Utstillingar Gjennomfør ulike prosjekt Utøv. Stillingar Utføre speleoppdrag i kommunen Oppdatert heimeside, SMS-funksjon Brosjyre, infoskriv Raske svar	Aug, Sept, nov, des, feb, veke 12, mai, juni + andre tidspunkt. Ved oppdrag gitt til kulturskulen. kontinuerleg	Seksjonar og team Lærer adm Rigmor og adm Lærarar Adm, lærarar

Kulturskolen som eit lokalt ressurscenter	Kulturskolen har eit variert tilbod. Samarbeid med gr.skule og bhg.	Alle 5 fagkretsar i drift. Vidareføre KOM, Vidareutvikle konsertproduksjonar	Frå 2009	Rektor Kommunalsjef Kommunestyret
	Pkt 1-9 s. 25 i strategiplan”skapande læring” Stillingar i Jæren symf.ork	Følge opp kulturskuleplanen Skape debatt Utøvande del i stillingen	Frå 2010	adm/kom.styre

7. Samarbeidsutval

Samarbeidsutvalet har 2 møter pr. semester. Vi har 2-3 foreldrerepresentantar og treng 1 ny til hausten. I tillegg treng vi ein ny elevrepr slik at det blir 2 elevar, 2 lærarar, Annie Prestegård, sv og rektor er repr. frå kommunen.

Dette er eit drøftingsorgan og godt bindeledd mot politikarane. Ca. 2 møter pr. semester.

8. Skulekorps

Time kulturskule har arbeidsgivaransvar for alle tilsette i skulekorps.

Korpsa kjøper i tillegg tilsamen over 75 % stilling som vert teknisk utlønna frå kommunen, men som korpsa refunderer heile utgifta til, og har det heile ansvaret for. Styret i korpsa har totalt ansvar for drifta av korpsa. Vi håper å få på plass stillingsheimel til dette frå 2010 slik at det vert betre tilsettingsforhold med rettar. Korpsa vil framleis få refusjonskrav og då evt. inkl. pensjonsutgifter

Dirigentane og instruktørane er ein del av lærarkollegiet ved Time kulturskule, og deltek på ein del av fellesmøta og plandagar. Tilsette i korps utgjer ein eigen seksjon ved kulturskulen og har avsett tid til sekjonsmøte(samarbeid)

9. Andre samarbeidspartnarar

Norsk kulturskuleråd, Fritidsavdelinga i kommunen, Jæren symfoniorkester, Klepp kulturskule, Kyrkja i heile Time, alle styra for skulekorps, grunnskulane i Time, Time språkstasjon, barnehagane i Time, Den kulturelle skulesekken, Den kulturelle spaserstokken, frivillige lag og organisasjonar i kommunen.

Kulturskulen vil vera opne for samarbeid med UIS om praksisplassar for studentar.

10. Prosjekt - Faste fag

Vi vidarefører ”Musisk prosjekt” nå som fast fag med 2 lærarar. Dette er eit tilbod til elevar som har ekstra hjelpebehov og som kan ha med føresett eller støttekontakt på timen. Vi må få nytt navn på dette tilbodet!!

Skapande skrivning er nå godt etablert som fast fag.

DKSkulesekken, DKspaserstokken – lærarar frå kulturskulen deltek Kulturskulen kjem til å søkja om midlar til satsing på ungdom viss utlyst frå Norsk kulturskoleråd

11. Undervisningsrom

Det meste av undervisninga er på Bryne skule (etter skuletid.)

Det er noko instrumentalundervisning på Undheim, Lye og Frøyland, i hovudsak piano undervisning.

Musikkverkstad for skuleåret 2009/10: Bryne, med elevar frå andre skulekrinsar
Sekkelageret i Bryne mølle er lokale for ”musikk fra livets begynnelse”.

1.klasse undervisninga er på dei aktuelle grunnskulane. Grunna personalmangel vert ikkje tilbodet starta opp hausten før ca 1.nov.

Det er uheldig at vi ikkje har egne rom til undervisning og rom disponible på dagtid.

Bryne skule disponerer alle rom på dagtid, noko som gjer det vanskeleg med bruk i skuledagen.

12. Kjøp /sal av timar

Vi har avtale med Sandnes kulturskule om kjøp av 1 elevplass på cello.

Vi sel 1 elevplass på trekkspel til Klepp kulturskule

Kulturskulen fortset med teknisk utlønning til instruktørar i korps.(kommunen har ikkje arbeidsgivaransvar, jmf. pkt.8 skulekorps om evt endring frå 2010) Desse timane er for heile året og er i tillegg til det korpsa har av faste heimlar.

13. Utstyr og innkjøp

Reparasjon og vedlikehald av utstyr/instrument prioriteras.

Grunna innsparing i 2009 har vi ikkje prioritert større innkjøp hausten 2009.

Det er behov for småinnkjøp til rytmisk seksjon.

Noter i tenesta er arbeidsgivar sitt ansvar. Vi bygger ut vår samling av noter og faglitteratur.

Vedlegg 1

Årshjul

Månad	Faste møter (dato)	Arrangement	Speleoppdrag	Viktige datoar	anna
August	13.plandag 14.plandag 17. eigen planleggingstid på dagtid 28. plangruppe Seksjonane har møte plandag	17. felles oppstart for elevane kl.17.00 kl.18.00 kl.19.00 Ansvar: adm og alle lærarar	17. ved oppstart arr. Speleoppdrag kjem fortløpande og registrerast i eigen perm	18. oppstart undervisning Arbeidsavtaler leveres adm.	Infoskriv deles ut til alle elevar. Romplan er klar. Timeplan leveres straks etter 17. og seinast 31.8 til adm.
September	7.personalmøte SU møte Seksjonsmøte	25. og 26. Brazz Brothers Workshop og konsert i Storstova Ansvar:	Speleoppdrag	17. – 18. sept Kulturkoledagar 26. fagplanar/ årsplanar leveres –settes i perm	15. Reg. av utleigde inst. til Kristine
Oktober	2. Plangruppe 12.Personalmøte Møte med korps+styre 23.plangruppe	16. 5årsjubileum Fritz Rød parken Ansvar:	Speleoppdrag	1.GSI- rapport Haustferie 5.- 9okt	Foreldresamtalar for dei som har ein del om hausten. Ta bilete til nytt informasjons - skjema starter
November	2.personalmøte 27. plangruppe Su- møte Seksjonsmøte	20.konsert Ansvar:	Speleoppdrag		Evt. Foreldremøte.
Desember	7.personalmøte 11.plangruppe	Minikonsertar, utstilling, avslutningar 18.Julelunsj	Speleoppdrag	1. des = frist for elevar til å seie frå seg plass etter nyttår. 18. siste skuledag - vi kan ha arr.denne dagen. (gr.skulen har 22. som siste dag.)	Melding til elevane om oppstart etter nyttår: ansvar – lærarar. Opptak av elevar ved ledige plassar.

Månad	Faste møter (dato)	Arrangement	Speleoppdrag	Viktige datoar	anna
Januar	4.1 planleggingsdag og personalmøte 22. plangruppe	Nyttårskonsert i Storstova m/delt. i Jæren symf.ork	Fortløpande speleoppdrag	4. oppstart for elevane	Inforskriv ut til foreldre Oppdatering av elevlister Medarbeider-samtalar startar
Februar	1. personalmøte Seksjonsmøte Su - møte 22. plangruppe + kulturskulestipend (evt.utvida tid)	7 .konsert i Storstova Ansvar: adm + korps + lærarar	Speleoppdrag	15. frist for å søke kulturskulestipend Vinterferie: 22.-26. feb	Foreldresamtalar
Mars	1. personalmøte Møter i samband med avvikling av kulturskuleveka 19. plangruppe	22 .-27.Kultur - skuleveke = mange konsertar, utstillingar og arrangement	Speleoppdrag	Utdeling av søknadsskjema i veke 12 -14	Foreldresamtalar Levere brosjyre til trykking. Skriv til heimen ang. kulturskuleveka Plakatar og info til presse
April	12. personalmøte Seksjonsmøte 23.plangruppe heil dag.		Speleoppdrag	Påskeferie29.3 – 6.april.	
Mai	3. personalmøte. 28. plangruppe SU - møte	Drama/teater førestillingar	Speleoppdrag	1.søknadsfrist kulturskulen 1, 13,14, 17, 24 = fri 1. er frist for å seia frå seg elevplassen til hausten.	Fagplanarbeid for elevar som fortset. Registrering av nye søknader og klargjering for elevopptak
Juni	7. personalmøte Seksjonsmøte	Minikonsertar, utstilling, avslutningar	Speleoppdrag	18.siste skuledag 20. frist for svar på søknad om elevplass.	Opptak av nye elevar og venteliste klar .

Vi har egne oversikter på personalmøte, plangruppe,seksjonar, konsertopplegg, foreldresamtalar o.l. Komitear har ansvar for konsertar og fellesarrangement
1 planleggingsdag vår 2010 kjem i tillegg. Endringar i oppsett av møtedatoar kan endrast.

Vedlegg 2 Tilsette og fagområde

Namn	Fag	Individuell ressurs	Gruppe ressurs	
Abelsnes, Trine Permisjon aug-okt	Dans, 4 grupper 1.klasse		x x	
Berge, Inger Bakke	Piano	x		
Berg, Bente Hetlelid	Instruktør Frøyland skulekorps		x	
Bjørheim, Jan Kjetil	Kunstfag 3 grupper		x	
Calder, Linnea	Kunstfag, 3 grupper		x	
Fjeld, Astrid	Administrasjon, rektor Gitar Bankers	x	x	
Grødem, Fiona Schaub	Fiolin Samspel/orkester Den kulturelle spaserstokken	x	x	
Hafsaas, Marianne	Fløyte Bryne skulekorps Samspel/orkester Musikkverkstad Musisk prosjekt Den kulturelle spaserstokken	x	x x x x	
Nesse, Jan Ivar	Drama, 2 grupper		x	
Harboe, Heidi Strand	Drama, 2 grupper Skapande skriving		x x	
Josdal, Rigmor	Song Piano Kor	x x	x	
Karlsson, Arne	Rosseland skulekorps Sal til korps		x x	
Knudsen, Kristine	Sekretær			
Koppang, Tore	Trekkspele Undheim & Eikeland skulekorps	x	x x	
Helland, Magnar	Slagverk Band Sal av timar til korps	x x	x x	

Namn	Fag	Individuell ressurs	Gruppe ressurs	
Hetland, Åse	Instruktør, Rosseland skulekorps Sal til Rosseland sk. korps		x x	
Sandvik, Ragnhild Maria Permisjon til 1.jan.2010	Piano og Interpretasjon 1.klasse Den kulturelle spaserstokken	x	x	
Simonsen, Selmer	Lye skulekorps		x	
Reiten, Kari	Piano Bankers	x	x	
Reke, Eivind	Gitar, el.gitar, band	x	x	
Kjøp av cello i Sandnes kulturskule	Cello	x		
Vasshus, Siri	Dans, 5 grupper		x	
Underhaug, Oddny	Piano	x		
Zwanswiniski, Clive	Frøyland skulekorps		x	
Årsvoll, Guri	Administrasjon Klarinett/saksofon Mflb Instruktør Bryne skulekorps	x	x	
May-Kristin Øgreid	Instruktør U&E skulekorps og Bryne skulekorps Messinginstrument Musikkverkstad Musisk prosjekt	x	x x x x	
XX	Dans, x grupper		x	

XX – ledig delstilling på dans