

## Velkommen som foreldrekontakt på Buggeland skole!

Her er litt nyttig informasjon om hvilke oppgaver dere har som foreldrekontakt ved Buggeland skole. Dersom dere opplever at det mangler noe, gi beskjed til FAU-leder.

### Generelt:

Hvert skoleår skal det fra hvert trinn være:

- 4 foreldrekontakter (velges for to år). Hver klasse bør være representert med minst en foreldrekontakt. På 1.trinn velges det 4 foreldre hvor to velges for et år, og to velges for to år. Deretter skiftes kun to av foreldrekontaktene ut hvert år.
- 2 representanter til FAU Arbeidsgrupper (se info under)
- 2 vararepresentanter til FAU Arbeidsgruppe (i tilfelle representantene til arbeidsgruppene velges inn i FAU styret)

Se informasjon på skolens nettside om organisering av FAU samt brosjyren "ABC for foreldrekontakter".

Klasselister med foresattes telefonnummer, adresse og epost leveres ut av skolen.

### Oppgaver for foreldrekontakter ved Buggeland skole:

- Være et bindeledd mellom foreldre og skole og bidra til et godt skole-hjem samarbeid.
- Ta gjerne kontakt med foreldre til evt nye elever på trinnet og ønsk dem velkommen.
- Sørge for at evt informasjon fra foreldrekontaktene sendes hjem som ranselpost og legges på trinnets nettside.
- Sammen med lærerne, ha ansvar for å gjennomføre trinnets foreldremøte (om høsten og våren). Foreldrekontaktene og kontaktlærerne på hvert trinn avtaler tidspunkt og agenda i forkant av foreldremøtet. Lærerne sørger for invitasjon? Foreldrekontaktene kan gjerne ta med kaffe og evt noe å bite i.
- Ansvar for at det blir laget årshjul for trinnet. Bruk mal på årshjul som ligger på skolens hjemmeside. NB! 6. trinn må i tillegg ha med foreldre til komiteen for 17. mai feiringen i bydelen.
- Foreldrekontaktene kan også vurdere om de ønsker å legge til andre aktiviteter på årshjulet f.eks.;
  - Bli kjent kveld for 1. trinn
  - Lesevake for 6. trinn
  - Julefest for 7. trinn
- Ansvar for klassekasse. Anbefaler kr 100 pr elev pr år. NB: Det må være frivillig for foreldre å sette inn foreslått beløp pr år. FAU anbefaler innbetaling etter høstens foreldremøte.
- Ansvar for å gi en julehilsen til lærerne. FAU's anbefaling er kr 100 -150 pr lærer som betales fra klassekassen.

- Ansvar for at det på vårens foreldremøte blir valgt nye foreldrekontakter og medlemmer til FAU-arbeidsgruppe.
- Gi FAU-leder beskjed om hvem som er valgt til foreldrekontakter og medlemmer til FAU-arbeidsgruppe (navn, tlf, epost og barnets årskull).

### **Litt informasjon om FAU ved Buggeland skole:**

#### **FAU-styret:**

FAU styret er foreldrestemmen ovenfor skolen og skal blant annet sikre reell medvirkning fra foreldre og ha medansvar for at elevenes læringsmiljø er trygt og godt. FAU styret ved Buggeland skole skal bestå av 8 foreldrerepresentanter, hvor 4 representanter skiftes ut hvert år.

FAU-styret møtes første tirsdag i måneden og møtet varer ca 1-1,5 time.

#### **FAU arbeidsgrupper:**

Arbeidsgruppene har spesifikke ansvarsområder (jf FAU-vedtekter) og møtes etter behov (et par ganger pr halvår)

- **Arbeidsgruppe 1** består av en representant fra FAU-styret (leder), to foreldrerepresentanter fra 1.trinn og to foreldrerepresentanter fra 2.trinn. Ansvarsområde er skole/hjem samarbeidet, f.eks innspill til organisering og aktiviteter på SFO, trafikksikring og trygg skolevei, samt arrangere temamøte for alle foreldre sammen med skolen.
- **Arbeidsgruppe 2** består av en representant fra FAU-styret (leder), to foreldrerepresentanter fra 3.trinn, to foreldrerepresentanter fra 4.trinn og to foreldrerepresentanter fra 5.trinn. Ansvarsområde er sosiale aktiviteter for å styrke det sosiale miljøet. Arrangerer bingo om høsten og felles sommeravslutning om våren.
- **Arbeidsgruppe 3** består av en representant fra FAU-styret (leder), to foreldrerepresentanter fra 6.trinn og to foreldrerepresentanter fra 7.trinn. Ansvarsområde er dugnad om våren.