

## Forskrift om ORDENSREGLER VED MAUDLAND SKOLE

**Gjeldende fra 1. desember 2018.**

**Forskriften er vedtatt av Samarbeidsutvalget ved Maudland skole i møte 20. november 2018**

### **Innledning:**

Ordensreglementet har til hensikt å fremme samarbeid, trivsel, respekt og medansvar for alle i skolesamfunnet. *Alle elever har rett til et godt fysisk og psykososialt miljø som fremmer helse, trivsel og læring* (Opplæringsloven kap. 9A).

### **Regler som fremmer et godt og trygt psykososialt miljø:**

- Elever og voksne skal vise respekt for og ta vare på hverandre, både i skoletiden og på skoleveien.
- Mobbing og plaging av andre er ikke tillatt.
- Negativ eller grov munnbruk mot elever og voksne er ikke tillatt.
- Bruk av vold mot medelever og voksne er ikke tillatt.
- Elevene skal ikke ha med seg farlige gjenstander eller våpen på skolen.
- Tobakk, snus og rusmidler er forbudt på skolen og i skolens lokaler.

### **Regler som fremmer god orden både inne og ute:**

- Ta godt vare på alt som tilhører skolen, både ute og inne, stelle pent med skolebøker og annet undervisningsmateriell.
- Elevene bidrar med å rydde og holde orden på skolens område, både inne og ute.
- Snop og brus kan kun tas med etter avtale med skolens ansatte.

### **Regler som fremmer læring:**

- Holde arbeidsro i timene og vise respekt for undervisningen
- Møte presis til timer og avtaler og ha med riktig utstyr og læremidler.
- Delta på aktivitetene som foregår på skolen.
- Lekser og skolearbeid gjøres til avtalt tid.
- Datamaskinene og annet utstyr skal kun brukes til det som skolens ansatte har bestemt.
- Mobiltelefoner og annet kommuniserbart utstyr (f.eks. musikkspillere og kamera) skal ikke brukes i skoletiden. Disse holdes avslått i sekken og kan kun brukes etter avtale mellom foresatte og skolen.

### **Regler som fremmer trivsel og trygghet i skoletiden:**

- Alle har ansvar for å ta vare på hverandre.
- Elevene skal være på skolens uteområde i friminuttene. Det er kun lov å forlate området etter avtale med voksen. Tilsvarende gjelder opphold i klasserommene.
- I matpausen spiser elevene på rommene sammen med en av skolens ansatte, normalt kl. 10.45 – 11.00.
- I utelek (ballspill og annen lek) må det vises hensyn til medelever, voksne og skolebygg.
- Fotballspilling skal kun foregå på fotballbanen, og fordeling av skolens baner respekteres.
- Snøballkasting er kun tillatt når skolens ansatte har gitt klarsignal og på anvist område.

- Elevene skal ikke leke med / ved sykkelstativene og syklene eller parkeringsplassen.
- Skolen bestemmer hvilke leker elevene kan ha med seg.

### **Regler for bruk av sykkel, sparkesykkel, rulleskøyter og rullebrett:**

- Skolen henviser til anbefalingene fra Trygg Trafikk angående sykling til skolen: *Trygg Trafikk anbefaler at barn er 10 – 12 år før de bør få sykle alene i blandet trafikk. Nøyaktig når vil være avhengig av barnet og trafikkforholdene og må vurderes av foreldrene selv.*
- De som sykler til skolen må bruke hjelm, og sykkelen må være i forskriftsmessig stand. Når sykkel brukes ved skolens arrangement, skal hjelm benyttes.
- Syklene skal parkeres i / ved sykkelstativene, og det skal ikke sykles på skolens område så lenge skolen har åpent. Tilsvarende gjelder for sparkesykkel.
- Sparkesykkel, rullebrett og rulleskøyter kan brukes i skolens åpningstider etter avtale med lærer. Hjelm skal benyttes.

Sanksjoner:

### **Ved brudd på ordensreglementet brukes disse reaksjonene:**

- Vanligvis løser vi opp i ting ved å snakke sammen; elever, foreldre og lærere.
- Skriftlige meldinger til hjemmet brukes ved behov.

### **I tillegg kan disse reaksjonene brukes:**

- Inndragning av saker som vi ikke ønsker på skolen, foresatte kontaktes i spesielle situasjoner.
- Ved ulovlig bruk av datamaskin kan eleven bli utestengt for bruk av datamaskin i en periode.
- Kommuniserbart utstyr (for eksempel mobiltelefon) og kamera som blir brukt uten avtale, inndras og kan hentes etter skoletid etter avtale med foresatte.
- Bortvisning fra klassen resten av timen / arbeidsperioden etter faglærers avgjørelse, eller resten av dagen etter rektors avgjørelse (jfr. Oppl.l. §2-10).
- Midlertidig bytte av klasse – vedtaksmyndighet skolens rektor.
- Midlertidig eller permanent bytte av skole (jfr. Oppl.l. §8-1, 3.ledd - kommunaldirektøren).
- Bruk av vold, tyveri, grovt hærverk med mer kan bli politianmeldt.
- Ved mistanke om bruk eller besittelse av rusmidler, kan eleven, etter kontakt med foresatte, bli sendt hjem / hentet hjem av foresatte for resten av dagen. Rektor blir informert på forhånd.
- Erstatning for ødelagte ting;
  - Elever kan pålegges å rette opp skaden de eventuelt har påført skolens eiendom eller eiendeler (eks. fjerne tagging, vaske gulv) dersom det ansees som hensiktsmessig.
  - Elever kan bli erstatningsansvarlig etter erstatningsrettslige regler. Foresatte er erstatningspliktige etter skadeerstatningsloven § 1-2 for inntil 5 000 kroner.

### **Saksbehandling:**

Før sanksjoner blir iverksatt, skal eleven ha anledning til å forklare seg muntlig og foresatte skal være informert. Alvorlige refsingstiltak, bl.a. bortvisning, bytte av klasse/skole, vil være fattet i et enkeltvedtak (Forvaltningsloven §2) og kan påklages (Forvaltningsloven § 28).

**Fravær:**

- Permisjon for flere dager må søkes skriftlig, helst 14 dager før fraværet.
- Skolen kan innvilge permisjon for inntil 14 sammenhengende dager – 10 skoledager.
- Kontaktlærer kan innvilge permisjon for inntil 3 skoledager.
- Når en elev har gyldig fravær (f. eks. sykdom), skal skolen gis beskjed om dette samme dag.
- Ved fravær utover 3 sammenhengende dager, kan skolen be om legeattest.
- Om eleven gjentatte ganger kommer for seint til skolen, vil elevens foresatte bli kontaktet.

Forskriftene kunngjøres ved hjemsending via ranselpost og ved publisering på skolens hjemmeside.

Reglementet er utarbeidet på grunnlag av Opplæringsloven § 2 -9, § 2 – 10, § 9 – 5 og § 9A samt Rundskriv Udir. 7 – 2005 *Om ordensreglement i grunnskoler og videregående skoler.*