

Plan for samarbeid hjem-skole

(sist revidert i samarbeid med FAU oktober 2019)



Vi trenger foreldresamarbeid fordi:

- Et godt samarbeid gir trivsel, trygghet, tilhørighet og gode resultater
- Vi kan sammen skape et godt skole- og læringsmiljø og hindre mobbing
- Foreldre er en ressurs – faglig, praktisk, sosialt og kulturelt
- Vår felles visjon og forventningsplakatene viser vei.

Foreldresamarbeidet skjer:

- Ved velfungerende informasjonsutveksling gjennom:
 - foreldremøter og utviklingssamtaler
 - ekstra samtaler om ønskelig
 - besøksmulighet (bl.a. åpen skole)
 - kontakt via Schoollink (+ eventuelt e-mail, telefon)
 - ukeplaner
 - web-side
 - FAU sin Facebook-side
- Gjennom tydelige og gjensidige forventninger uttrykt i forventningsplakatene
- Vise lojalitet til felles avgjørelser på alle nivå (elev-, klasse-, trinn- og skolenivå)
- Ved å ha sosiale samlinger på klasse- og skolenivå
- Ved å komme med innspill til FAU

Ansvarsoppgaver i samarbeidet - ”Huskelister”

A) Rektor har hovedansvaret for at arbeidet i rådsorganene kommer i gang:

- Elevråd (via elevrådskontakten)
- FAU
- Foreldremøter (via kontaktlærer)
- Skolemiljøutvalget

B) FAU-leder

- Lede FAU møter, ift oppsett saksliste
- Holde god dialog, muntlig og skriftlig, med skolens ledelse
- Stille på innkalte møter
- Sørgje for at det blir skrevet møtereferat. Referatet skal legges ut på skolens hjemmeside.
- Følge årshjul (korrigeres ved behov)
- Være pådriver for å arrangere kurs/ foredrag for foreldre, gjerne i samarbeid med de andre skolene i Gjesdal (kommunalt FAU)

C) Klassekontaktene

- Delta på møte for alle klassekontakter og kontaktlærere (skal avholdes innen 15/9)
- Er ansvarlige for referat på foreldremøtene (digitalt) - kontaktlærer sørger for videre distribusjon av referatet.
- Skal i samarbeid med kontaktlærer sette opp saksliste til klasseforeldremøtene.
- Samarbeide med skolen/ kontaktlærer om:
 - klasse- og læringsmiljøet
 - sosial kompetanse
 - mobbing/ konflikter i klassen
 - En av klassekontaktene er ansvarlig for klassekontakt-permen.

D) Kontaktlærerne

Kontaktlærer og klassekontaktene skal på fellesmøtet på høsten avklare gjensidige forventninger. Elever og foreldre skal aktivt være med i utvikling av et læringsmiljø der alle elevene skal trives og ha venner.

- Avholde 2 foreldremøter (høst og vår) - se egen BP. Saksliste utarbeides i lag med klassekontaktene.
- Avholde 2 konferansetimer pr. skoleår - se egen BP:
 - Faglig og sosial utvikling
 - Hvordan eleven lykkes i læringsarbeidet
- Ha god dialog med hjemmet. Ha lav terskel dersom det oppstår forhold som foreldrene bør vite om.

Rutiner for skole/hjem-samarbeid

Valg av klassekontakter:

- Gjøres hver vår i den enkelte klasse på klasseforeldremøtet.
- De velges for 2 år om gangen. Greit om en kan får til overlapping slik at bare en ny velges hvert år.

Valg av FAU:

- Foreldrenes arbeidsutvalg FAU består av en representant for hvert klassetrinn samt leder (totalt 8 personer). Representantene sitter i 2 år.
- Ved valg av nye klassekontakter om våren velges også en kandidat fra klassen til FAU. **FAU-rep. bør være klart før foreldremøtet (klassekontaktene må ha ansvar for dette)**

Klassekontaktmøte:

- Gjennomføres hver høst innen 15. sept..
- Rektor/FAU-leder er ansvarlig for innkalling og innhold.
- Gjennomgår rutiner for hjem-skole samarbeid og klassekontaktens oppgaver.
- Kontaktlærer, klassekontakter og FAU-repr møtes trinnvis for å starte årsplanlegging for skole-hjem samarbeid.

Utviklingssamtaler:

- Kontaktlærer skal kalle inn til utviklingssamtaler med foreldre (og elev) 1 gang pr. halvår - se egen AB.

Foreldremøter:

- Gjennomføres minimum 2 ganger i året - se egen BP.
- Planlegges av klassekontakter og lærer sammen. Tid til dialog/kommunikasjon skal prioriteres.

Skolemiljøutvalget:

- 1 møte ved skoleårets start eller ved behov
- Består av 9 personer som i utgangspunktet velges for 2 år:
 - 3 foreldre (velges blant medlemmer/ varamedlemmer i FAU, inkl FAU-leder)
 - 2 elever
 - 2 ansatte
 - 1 fra adm
 - 1 politiker

Taushetsplikttsreglene i Forvaltningsloven (§ 13) gjelder i skoleverket. Taushetsplikten gjelder både for de ansatte i skolen og for foreldre som sitter i råd og utvalg, klassekontakter og personer som frivillig er hjelpere på leirskole, skoleturer og skolefester.

Foreldrenes ansvar i arbeidet for å skape et positivt elevmiljø

Ved Bærland skole drar foreldrene i klassen i gang sosiale arrangement for elevene, eller elever/foreldre sammen, etter skoletid en til to ganger i året. Til vanlig et om høsten og et om våren. Klasseforeldremøtet avgjør hvilke aktiviteter, og klassekontaktene er ansvarlig for at aktuelle arrangement blir drøftet og ansvar blir fordelt. Her er noen aktuelle aktiviteter:

Idèbank 0.-4.klasse

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1) Spillekveld- | 7) Lesekveld |
| 2) Kosekveld i gymsal | 8) Kulturinnslag – teater/kino |
| 3) Aktivitetskvelder – sløyd/heimkunnskap | 9) Soma gård – aktiviteter på gard |
| 4) Dugnader uteområdene | 10) Tur i Arboretet, Brekko |
| 5) Arrangement i Fritidsklubben | 11) Foreldrearrangement |
| 6) Tur m/ felles kveldsmat (f.eks gapahuk) | 12) Refleksløype |

Idèbank 5.-7.kl.

- | | |
|--|-----------------------------------|
| 1) Kulturinnslag – teater/kino | 5) Bowling |
| 2) Gymsal – turnering | 6) Overnattingstur |
| 3) Skøyteaktiviteter
–Siddishallen/kunstisbanen | 7) Tur til Uburhedlaren - Oltedal |
| 4) Juledisco | 8) Teambuilding Bru - Rennesøy |
| | 9) Avslutningsfest (7.kl.) |

Aktuelle oppgaver for FAU for å skape et godt skolemiljø:

- Felles juleavslutning annet hvert år - neste gang 2020
- Arrangere boktorgdag/ byttedag etc
- Hei Verden - neste gang 2019
- 17.mai
- Dugnader etter behov som opprustning uteareal, utsmykking/ innredning/ oppussing inne,