**Avtale om utlån av Chromebook til elevar på 8-10.trinn**

**ved Meland ungdomsskule**

1. Allereie etablert ordensreglement

a. Skulen sitt generelle ordensreglement gjeld også for denne låneavtalen

2. Administrasjon

a. Chrombook kjem ferdig konfigurert og du kan ikkje installere eller avinstallere program

b. Kommunen avgjer kor stor kontroll skulen og du skal ha over oppsett på Chrombook

c. Skulen kan gjennomføre elektroniske overvåkingstiltak i undervisningstida og ved prøvar,

 tentamenar og eksamenar der datautstyr vert brukt som hjelpemiddel

d. Skulen kan når som helst be om å få tilbake Chrombook av tekniske eller praktiske årsaker

e. På skulen skal Chrombook vere kopla til kommunen sitt trådlause nett

3. Praktisk bruk

 a. Chrombook skal alltid vere med på skulen

b. Du må sørgje for at Chrombook har nok batteri til å vere i bruk gjennom heile skuledagen utan å måtte ladast undervegs

d. Drikkeflaske/mat må oppbevarast separat frå pc-en

e. Tap og manglar skal straks meldast til skulen

f. Det er ikkje lov å laste ned ulovleg materiale frå Internett, som pornografisk, rasistisk eller anna materiale som vert ramma av norsk lov eller reglar for databruk

 g. Chrombook skal brukast til skulerelaterte aktivitetar og det er læraren som styrer når den er i bruk eller ikkje

 4. Tap og skade av Chrombook

a. Du og dine føresette har ansvar for Chrombook og tilbehør så lenge du er elev ved ungdomsskulen. Den er ditt arbeidsverktøy, og dersom den vert øydelagd eller blir borte på grunn av hærverk eller uvøren bruk har de erstatningsansvar for maskin og tilbehør.

Elev føresette må skrive under på denne avtalen og returnere den til skulen.

Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift elev: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift føresette: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Registrering av opplysningar og samtykke**

Vi vil gjerne bruke bilete og video som media for å presentere skulearbeid og elevarbeid ved skulen. Det vil t.d. vera aktuelt å bruke gruppebilete av elevane på heimesida til skulen, ved presentasjonar på fellessamlingar for elevar og foreldre, eller på foreldremøte. Det vil og vera aktuelt å bruke bilete i trykksaker, vekeplanar eller fellesbrev.

Bileta som blir publiserte på nett skal alltid ha ein kvalitet som gjer det lite mogleg for andre å manipulere dei, eller nytte dei i andre samanhengar. Skulen skal ikkje frigi digitale biletkopiar, eller nytte bilete/video i andre samanhengar utan spesifikt samtykke frå foreldre og føresette.

Skulen vil opptre i samsvar med lov om personvern og etter rettleiing frå Datatilsynet.

Ein gong i året kjem fotograf til skulen som tek bilete av elevane. Foreldre må godkjenne at skulen lar fotograf få ta bilete av borna deira og dermed får tilbod om kjøp.

I nokre høve kan det verte aktuelt å køyre elevar med privatbilar, t.d. dersom dei skal på ekskursjonar eller har blitt sjuk. Då treng vi samtykke frå foreldre/føresette. Det er sjølvsagt at bilen er i godkjend stand og at eleven er forsvarleg sikra.

For at foreldre i ei klasse skal kunne kommunisere om ulike saker, er det ofte greitt at klassekontaktane får lister med telefonnummer og e-postadresse. Derfor ber vi om løyve til å levere ut denne informasjonen.

Avtale for bruk av data og nett må også fyllast ut – sjå baksida. Denne er grunnlag for at elevane kan nytte dataverktøy i skulesamanheng.

Vi ønskjer at de fyller ut samtykke-erklæringa, og returnerer denne til skulen med underskrift.

Sett kryss for det som passar og returner til kontaktlærar **innan 01. september**

Fotograf kan ta portrett/klassebilete

av eleven: ja nei

Skulen kan bruke bilete av eleven: ja nei

Skulen kan bruke video av eleven: ja nei

Skulen kan køyre eleven i privatbil: ja nei

E-postadr. til føresette kan leverast ut til andre føresette ved skulen: ja nei

Telefonnummer til føresette kan leverast ut til andre føresette ved skulen: ja nei

Dato:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Født dato:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Klasse:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift elev:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift føresette: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_