

Referat FAU møte 06.11.2017 – Dale barneskole

Tilstede:

Rektor Knut Einar Olsen

Linda Farstad Fredriksen (1A), Hanne Meek (1B), Hilde N. Neergaard (1C)
Mariann M. Gjertsen (2A), Maria Morch (2B), Øyvind Taknæs (3A), Thomas Edøy (3B)
Beate Opstad Thy (4A), Maren M. Steinnes (4B)
Eystein Jarp (5A), Renate Grønning (5B)
Ann-Kristin Furnes (6A), Andreas Wiig (6B)
Isabell Kristine K. Berg (7A), Gunn Eva Naas (7B)

Sak 1 Godkjenning av innkalling og saksliste.

Godkjent uten merknader.

Sak 2 Godkjenning av referat fra siste FAU-møte, 2. oktober.

Godkjent uten merknader.

Sak 3 Rektor informerer

a) Lysmast som falt ned – tiltak HMS

Rektor opplyser om at dette er en separat jobb fra utbyggingen av skolen. Utført av et 3. parts firma gjennom Kommunalteknikk. Firmaet startet opp jobb uten samtale med administrasjonen på skolen. Tilsynelatende uten gjennomgang av rutiner for sikkerhetshensyn i forhold til en skolehverdag. Rektor har i ettertid hatt kontakt med involvert firma. De bekrefter at de tar hendelsen svært alvorlig og at det har vært en gjennomgang av rutiner.

b) Utbygging - status

Skolen opplever å ha ett godt samarbeid med hovedentreprenøren samt en god dialog med Anna Ervik Johnsen arkitekt hos kommunens Eiendomsdrift. Informasjon om prosessen og endringer er blitt sendt ut fortløpende. Siste endring er i forhold til sprengning som vil bli flyttet til dagtid mens barna har skoletime. Lærerne får SMS 30min før sprengning. Det ble stilt spørsmål ved om de hadde mulighet til å stoppe sprengningen hvis de ikke kunne redegjør for elever. Det ble utdelt telefonnummer til lærerne som kan brukes for å stoppe sprengningen etter møtet.

c) Ventilasjonssystemet - status

Ventilasjonssystemet er tatt i bruk og de ansatte opplever at luften er blitt mye bedre.

d) Annet

- i) En far observerte en traktor uten følgemann som kjørte opp bakken ved SFO og over skoleplana kl. 13:15 da alle barna var ute. Rektor informerer om at dette er samme firmaet som jobbet med lysmasten, og at de også er informert om dette.

Anna Johnsen informere i mail etter FAU møte om at det på generell basis vil bli satt opp en kjegle for å unngå at kjøretøy kjører opp på skoleplanen ved evt. misforståelser.

- ii) I regi av at et 3. parts firma dukker opp uten at skolen er informert, ble det tatt opp bekymring rundt at en ikke har kontroll på hvilke personer som er rundt barna i løpet av skoledagen. Det ble foreslått å føre logg der personell kan skrive seg inn. I tillegg registrere dette i avvikssystemet.
- iii) Det ble avgjort at klassekontakter og FAU tar imot spørsmål og kommentarer på utbygningen fra foreldrene. For å følge opp videre med rektor evt. arkitekt Anna Ervik Johnsen.
- iv) Fortauet opp til skolen er gjerdet inn slik at barna må trekke ut i kjørefeltet for å komme opp til skolen. Rektor bekrefter at dette gjelder for en 2-3 ukers periode. FAU poengterer at det bør settes opp fysisk yttersperring som skiller barna fra trafikken. Rektor skal ta det opp med arkitekt.
Det kom dagen etter møtet tilbakemelding fra Anna Ervik Johnsen om at det vil bli satt opp nytt gjerde som skille mellom fotgjenger og trafikk innen torsdag 08.11.17.
- v) FAU vedtar forbud mot å kjøre opp til skolen de neste 4 ukene. Etter dette oppfordres det fremdeles til å slippe av ungene nede ved veien eller Dalehallen. Uniform melding lagt ut på Facebook og sendt ut på mail til alle foreldrene.
- vi) Rektor informerer om at det er kommet ny hjemmeside: dalebarneskole.no. Ny hjemmesideløsning er valgt fordi kommunen har sagt opp avtalen med Fronter. Kommunen har et mål om at det på sikt vil komme en hjemmesideløsning mer tilrettelagt til den enkelte brukers informasjonsbehov.
- vii) Elevrådet:
 - Juleball for 6-7. trinn. Vil ta opp dette temaet på neste møte etter avviklet Nissefest. Se på mulighet for juleball/nyttårsball.
 - Ressurser til juleverksted. Knut informerer om at skolen ordner dette selv.
 - Annerledes uke blir gjennomført på skolen, uke 4 2018. FAU må avgjøre hvor mye penger en kan bidra med i til et slikt arrangement.
- viii) Rektor informerer om MOOC. Gratis kurs og undervisning på nett. Samt det fortsatte fokuset på elevens læringsmiljø.
Det er snart tid for UDIR sin elevundersøkelse, denne gangen ser skolen seg mål på å få gjennomført foreldreundersøkelsen. Denne skal utføres rundt starten av 2018. FAU oppfordres til å bidra til at flest mulig foreldre deltar på undersøkelsen.

Sak 4 Gangstien – status

Alle har fått statusrapport på mail fra Lina Ervik Pettersen. Det trengs mer penger til prosjektet for å leie lift. Enighet i FAU om å høre med foreldre om det er noen som kan skaffe lift kostnadsfritt. Poengteres at prosessen likevel føres videre uavhengig av om vi må legge ut for leie.

Sak 5 Trafikksikkerhet – sykle til skolen.

Rektor informerer om at skolen ikke har lov til å legge ned noe forbud. Skolen kan derimot legge inn sikkerhetsanbefalinger i ordensreglementet. Det er til slutt foreldrene sin avgjørelse.

Det foreslås sykkelopplæring med mulighet for å ta sykkellappen for å sette fokus på sikkerhet blant barna.

Veistandard og belysning på de forskjellige bolig feltene kommenteres. Mulighet for å gå på utbygger på nyfeltene evt. kommunen for utbedring. Anbefales å ta kontakt med Trafikkansvarlig i Kommunen, og pepre postmottaket i kommunen med enkeltsaker for å få resultat.

Sak 6. Registrering av Vipps. Status

FAU har fått VIPPS! Dale Barneskole FAU eller tast nr. 136383 inne i VIPPS appen.

Sak 7. FAU's økonomiske status.

FAU må se på alternative inntektskilder hvis det ikke er mulig å ta inngangspenger på FAU arrangerte arrangementer. Valgfri betaling, valgfritt beløp, eller kun betaling for servering.

Sak 8. Disco 4. oktober. Oppsummering.

FAU satt igjen med ca. 7000,- etter disco arrangement i Dalehallen. Musikkanslegget kunne ikke benyttes så det ble satt inn en stor høyttaler. Barna virket fornøyd for ett greit gjennomført arrangement. Fått tilbakemeldinger på at musikken var for lav og at det var for mye lys. FAU avgjør å gjennomføre neste disco oppe på skolen.

Sak 9. Nissefest/fakkeltog – onsdag 29. november. Fordele oppgaver.

Oppgaver ble fordelt. Beate Thy har liste. Enighet om å belaste 50,- kr for deltakelse på dette arrangementet da vi kan risikere at kostnaden blir for stor i forhold til innkjøp av mat. Innbydelse blir sendt ut til foresatte via kontaktlærer. Påmeldingsfrist satt til 17.november.

Sak 10. Eventuelt.

- a) Det ble stilt spørsmål om mulighet for å drenere bort vannet som samler seg opp på grusplassen. Rektor kommenterer at det her blir vanskelig å kvitte seg med vannet.

Neste møte: mandag 4. desember kl. 20.00.

07.11.2017

Maren M. Steinnes

referent