**Referat - FAU-møte - Kleivane skole 2024-2025**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dato:** | **02. juni 2025** |
| **Klokkeslett:** | **19:00** |
| **Møtested:** | **Olivia, Sandnes** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Neste møte:** |  **25. august 2025** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trinn** | **Navn** | **Verv** | **Deltatt (x)** | **E-postadresse** |
| 1 | Aleksander Solheim | Nestleder | x | alexander.h.solheim@gmail.com |
| 2 | Kaziva Chemak |  | x | kaziva.chemak@sandnes.kommune.no |
| 3 | Anja Bore Refsnes |  | x | anja.ravndal@gmail.com |
| 4 | Astrid Schuchert | Kasserer |  | astrid.solberg@gmail.com |
| 5 | Randi Helen Årrestad | FAU-leder | x | randiarrestad@gmail.com |
| 6 | Stig Sviland-Østre | Referent | x | stios@icloud.com |
| 7 | Christian Gunderssen |  |  | christian.gunderssen@ringnes.no |
| SFO | Anders Ytterbø Anfinsen |  | x | anders\_anfinsen@hotmail.com |
|  | Berit V. Heggen | Rektor |  | berit.voster.heggen@sandnes.kommune.no |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sak** |  | **Ansvarlig** |
| **1** | **Innkalling, referat og saksliste** | **Randi** |
| **2** | **Informasjon fra rektor*** Fredagsfun: Svært vellykket arrangement for både barn og foreldre. Det ble i etterkant rapportert fra skolen om en del rot og en ødelagt hylle. **Tilsvar fra FAU**: ødelagt hylle ble registrert av arrangører. FAU undersøker med skolen hvor øvrig rot/kaos har oppstått og vil komme med tiltak for å forhindre at dette skjer på fremtidige fredagsfun-arrangement. FAU-leder følger opp videreføring av arrangement med nye ildsjeler. Erfaringer fra vårens to arrangementer vil bli implementert i håndbok for trrinnkontakter/FAU.
* Skolens to kliniske pedagoger slutter på Kleivane skole til sommeren. FAU har etterspurt hvordan denne kompetansen ivaretas påskolen fremover. Svar fra rektor at skolens øvrige pedagoger vil videreføre denne kompetansen
* Ny SFO-leder skal ansettes. Nåværende SFO leder får nye oppgaver i skolens ledergruppe
 | **Rektor** |
| **4** | **Planlegging av overføringsmøte i august*** Dato: 25. august: 18:00-20:00
* Nøkkelpunkter:
	+ Fikse Brønnøysundregisteret – mal for korrespondanse legges i Håndbok for trinnkontakter/FAU
	+ Ordne økonomiske formalia (økonomiansvarlig per trinn – trinnkonto/Vipps)
	+ Overordnet gjennomgang Håndbok for trinnkontakter/FAU. **Aksjon:** alle nye trinnkontakter og FAU-medlemmer må sette seg inn i innhold før møtet
	+ Tentativt årshjul settes opp i møtet
	+ Ønskelig at ansvar/tilganger til trinnenes Spond-grupper ordnes i møtet
	+ Kjernesaker for 2025/2026 (tentativt):
		- Skolens elevkapasitet
		- Trivsel på Kleivane skole – både for elever og ansatte
		- Austrått oppvekst
		- Sosiale arrangement på tvers av trinn (eks.: Fredagsfun) – **Aksjon FAU leder:** erfaringer fra arrangerte Fredagsfun legges inn i Håndbok for trinnkontakter/FAU
 | **Randi** |
| **5** | **Status komiteer*** 7.klasse avslutningsfest:
	+ planlegging er i rute
* Skolegårdsfest:
	+ etter fellesdel av arrangementet er det ønskelig at trinnkontaktene samler elever og lærere på trinnet i skolegården for takk for skoleåret/overrekking av sommergave
 | **Alle** |
| **6** | **Økonomi*** FAU’s økonomi er sunn.
* Årets 17.mai arrangement gikk i pluss
 | **Astrid** |
| **7** | **Austrått oppvekst*** Initiativ for fellesarena for ungdom på Austrått på tvers av skoler
* Foreløpig plan: ungdomsklubb 1 gang i uka i Austrått bydelshus for ungdomsskoleelever
* FAU ønsker å vurdere om 7. trinn bør involveres i dette initiativet for en smidigere overgang til ungdomsskolen/for å knytte bånd med barn og unge i Austrått-området
* Forslag: FAU har som fast oppgave å følge opp dette og sørge for at Kleivane skole blir inkludert i diskusjoner rundt oppvekst i Austrått bydel
 | **Randi** |
| **8** | **Innmeldte saker*** Smarttelefonfri barndom; et tema for neste foreldremøte?
	+ FAU ønsker at dette initiativet skal vurderes for Kleivane skole (med særlig fokus på 1.klasse)
	+ <https://www.smarttelefonfribarndom.no/>
 |  |