

# Referat - FAU-møte - Kleivane skole 2025-2026

**Dato:** 04. mai 2026  
**Klokkeslett:** 18:00  
**Møtested:** Kleivane skole, Sandnes

**Neste møte:** 1. juni 2026

Trinn	Navn	Verv	Deltatt (x)	E-postadresse
1	Ida Tjørhom Hauge		x	idathauge@gmail.com
2	Alexander Solheim	FAU-leder	x	alexander.h.solheim@gmail.com
3	Andreas Drange Pedersen		x	andreasdrangepedersen@gmail.com
4	Kjetil Halvorsen		x	kjehalv@gmail.com
5	Astrid Schuchert	Kasserer	x	astrid.solberg@gmail.com
6	Roy Steffensen		x	roysteffensen@hotmail.com
7	Stig Sviland-Østre	Referent	x	stios@icloud.com
SFO	Anders Ytterbø Anfinsen	Nestleder		anders_anfinsen@hotmail.com
	Berit V. Heggen	Rektor	x	berit.voster.heggen@sandnes.kommune.no
	Elise Bjørge Folgerø	Påtroppende rektor	X	elise.bjorge.folgero@sandnes.kommune.no

Sak	
1	<b>Innkalling, referat og saksliste</b>
2	<p><b>Informasjon fra rektor</b></p> <p>Klasselister og organisering av 1. trinn  Klasselistene for 1. trinn er nå sendt ut. Oversikt over hvilke lærere som skal undervise i de ulike klassene er ferdigstilt, og denne informasjonen vil bli sendt ut via Transponder i løpet av denne uken.</p> <p>SFO (skolefritidsordningen)  SFO har per nå et overforbruk knyttet til lønnskostnader. For å bringe driften i balanse, vil det være nødvendig å redusere bemanningen. Bemanningsnormen er satt til om lag 14 elever per ansatt, og dette vil bli lagt til grunn fremover.</p> <p>Endringene vil få flere konsekvenser for tilbudet:</p> <p>Ansattes arbeidsoppgaver skal i større grad være direkte knyttet til oppfølging av elevgruppen. Fra og med neste måned vil det ikke lenger bli servert mat på SFO. Elevene må derfor ha med egen matpakke.</p> <p>I henhold til vedtektene har foresatte hatt mulighet til å kjøpe utvidet SFO-plass i skolens ferier. Dette tilbudet vil midlertidig bortfalle, da det ikke er rom for dette i budsjettet per nå.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avvikshåndtering <ul style="list-style-type: none"> <li>o Se vedlegg under for redegjørelse fra rektor</li> </ul> </li> </ul>

- Merk at FAU ikke kan ta opp/behandle håndteringen av konkrete enkeltsaker

Fra FAU:

Vi ønsker en oversikt over alle varsler og hendelser som er dokumentert knyttet til elev-mot-elev-situasjoner ved skolen – uavhengig av hvilket system eller hvilken rutine som brukes for å registrere disse. Dette kan for eksempel være loggføring i ressursmøter, egne systemer eller annen skriftlig dokumentasjon. Som du kjenner til stiller aktivitetsplikten krav til dokumentasjon.

Vi ønsker å forsikre oss om at det finnes et sporbart system for slike hendelser, og at FAU har mulighet til å følge med på utviklingen over tid. Konkret ønsker vi:

- En bekreftelse på hvilket system/rutine skolen bruker for å dokumentere elev-mot-elev-hendelser
- En aggregert oversikt over antall slike hendelser de siste 1–2 årene, med alvorlighetsgrad og status hvis mulig

- Mvh. Alexander Solheim

- SVAR FRA REKTOR TIL FAU 4. mai

### 1. System og rutiner for dokumentasjon

Sandnes kommune har et felles internkontrollsystem knyttet til opplæringslovens kapittel 12, utviklet og fulgt opp av TGL (Senter for trygt og godt skolemiljø). TGL har møter med skolene 2 ganger pr skoleår, hvor skolens oppfølging av trygt og godt skolemiljø er tema. Her gjennomgår grunnlaget for dokumentasjonsplikten og aktivitetsplaner. Alle skoler i kommunen følger de samme rutine og malene. Du kan finne helhetlig plan og dokumenter i denne lenken.

[☰ Lenker til maler kap 12.](#)

Ved Kleivane skole innebærer dette:

- Ukentlige gjennomganger av saker knyttet til elevenes skolemiljø
- Bruk av standardiserte dokumenter:
  - Grunnlag for dokumentasjonsplikten
  - Aktivitetsplaner ved behov
- Tett oppfølging av saker frem til eleven opplever å ha det trygt og godt

Alle ansatte i skole og SFO har plikt til å følge med og melde fra ved mistanke om at en elev ikke har det trygt og godt. Saker meldes til ledelsen, undersøkes, og dokumenteres i tråd med lovverket.

### 2. Om registrering av hendelser

Skolene i Sandnes fører ikke en samlet oversikt over alle enkelthendelser mellom elever. Dokumentasjon opprettes når det er bekymring for at en elev ikke har et trygt og godt skolemiljø, i tråd med aktivitetsplikten.

Det betyr at:

- Ikke alle hendelser registreres som enkelthendelser
- Dokumentasjon skjer når lovens vilkår er oppfylt
- Det føres ikke egen kategorisering av alvorlighetsgrad
- Alle saker som utløser dokumentasjonsplikt anses som alvorlige

### 3. Oversikt

### 3. Oversikt

Skoleår	Grunnlaget for dokumentasjonsplikten, ikke aktivitetsplan	Aktivitetsplan	GFD SFO	Aktivitetsplan SFO
---------	---	----------------	---------	--------------------

	2021-2022 2	9	16	2	
	2022-2023 3	10	16	1	
	2023-2024 4	28	10	2 (skole og SFO)	2
	2024-2025 5	22	5	6	1
	2025-2026 6	14 5 - pågående, ikke avsluttet	3	2 1- pågående, ikke avsluttet	1 2 - pågående, ikke avsluttet
	<p><b>4. Status på saker</b> Saker avsluttes når elev, foresatte og skole vurderer at eleven igjen har et trygt og godt skolemiljø.</p> <p><b>5. Forebygging og oppfølging</b> Alle skoler i Sandnes gjennomfører elevundersøkelsen Klassetrivsel to ganger i året. Resultatene følges opp i skolens ressursteam.</p> <p>Erfaringene våre viser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tidligere utløste flere saker aktivitetsplan</li> <li>• Nå avdekkes flere forhold tidlig, uten behov for tiltak utover oppfølging</li> </ul>				
<b>3</b>	<p><b>Innspill og informasjon til / fra FAU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Barn får ikke mulighet til å spise i friminutt <ul style="list-style-type: none"> <li>o Hvis dette er et vedvarende problem anbefaler FAU at det tas direkte opp med kontaktlærer</li> </ul> </li> <li>- Innmeldt ønske til FAU om å endre ordning med trinnansvar for 17. mai arrangement. <ul style="list-style-type: none"> <li>o Dette ble evaluert også i fjor - FAU viser til tidligere års erfaring der dagens ordning er den foretrukne ift. å sikre et godt arrangement og å fordele ansvar rettferdig i foreldregruppen</li> </ul> </li> </ul>				
<b>4</b>	<p><b>Status komiteer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 17.mai: Alt er i rute.</li> </ul>				
<b>5</b>	<p><b>Økonomi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- FAU's økonomi er solid. Noen utlegg til 17.mai feiringen.Loddsalg går veldig bra.</li> </ul>				
<b>6</b>	<p><b>Eventuelt</b></p>				

