

Ordensreglement for Kristen Friskole Klippen

Dette ordensreglementet er en forskrift gitt med hjemmel i "Lov om frittstående skolar" av 4. juli 2003 nr. 84: §§ 3 – 9 og 3-10.

Formål

Skolereglementet skal legge grunnlag for mest mulig lik behandling av alle elever på områder av sentral betydning for elevene og for skolesamfunnet som helhet. Reglementet skal bidra til å gjøre det klart hvilke plikter og rettigheter elevene har, og gjøre det lettere for elevene å ta ansvar for deg selv. Formålet med ordensreglementet er å fremme samarbeid, trivsel, respekt og medansvar for hverandre. Reglementet skal fremme god orden og gode arbeidsvaner, sånn at læringsmiljøet blir best mulig.

Virkeområde

Ordensreglementet gjelder i skolens undervisningslokaler, fellesrom og uteområde, når elevene har undervisning andre steder enn på skolen sitt område, på skoleveien og ved ekskursjoner/turer og andre aktiviteter i skolens regi. I tillegg til dette gjelder ordensreglementet også ved nettbruk både i og utenom skoletiden, dette kan f.eks. være ved trusler eller andre hendelser som vil ha direkte betydning for elevenes skolehverdag.

Elevenes rettigheter og plikter

1. Holdninger

Elevene gjør sitt beste for at skolen skal være et trivelig, trygt og stimulerende sted å være. Det forventes at alle er vennlige, ærlige, viser respekt for hverandre og bidrar til å skape et godt skolemiljø.

2. Frammøte

Elevene møter presis til alle timer, har med seg nødvendig utstyr og er klar til undervisning når timer starter.

3. Friminutt og annen tid utenom undervisningstid

Elevene skal oppholde seg på anviste steder for opphold i det gjeldende tidsrom.

4. Skolebygninger og inventar

Den enkelte er ansvarlig for at bygninger, inventar, utstyr og læremidler ikke blir ødelagt. Dersom noe ødelegges, skal dette straks varsles til lærer eller skolens ledelse. Dersom skolen vurderer det slik at en elev er ansvarlig for det som har skjedd, plikter eleven og foreldre/foresatte å erstatte skaden jf. skadeserstatningsloven § 1-1 og § 1-2

5. Fravær og fri

Følgende ordning gjelder ved fravær:

-Foresatte gir skolen beskjed når eleven er syk eller av annen grunn ikke kan møte på skolen.

Følgende ordning gjelder ved spørsmål om fri:

- Permisjon inntil 2 dager avgjøres av kontaktlærer
- Ved spørsmål om permisjon utover 2 dager brukes skjemaet *søknad om elevpermisjon*. Rektor avgjør spørsmål om fri fra 2-10 dager jf. friskoleloven § 3-13
- søknad om elevpermisjon sendes i god tid, og innen 14 dager før

6. Vanlig orden

Den enkelte elev skal bidra til å holde god orden på skolens område. Utstyr som blir brukt skal settes på plass. Ordenselevplikter går på omgang mellom elevene. Det blir utarbeidet en egen instruks for ordenselever i den enkelte klasse.

7. Røyking og rusmiddel

Det er ikke lov å ha med eller bruke alkohol, snus, tobakk eller andre rusmidler på skolen. Denne regelen gjelder ved alle arrangementer i skolens regi.

8. Klær og verdisaker

Den enkelte elev har selv ansvar for yttertøy og verdisaker. Unngå å ha med deg verdisaker på skolen.

9. Mobiltelefon og annet digitalt utstyr

Mobiltelefoner og digitalt utstyr skal ligge avslått i skolevesken i skoletiden. Dette medbringes på eget ansvar, og skal ikke tas frem før skoledagen er over.

10. Datamaskiner og internett

IKT er et læringsredskap og skal i undervisningstiden ikke benyttes til utenom faglige aktiviteter som: sosiale medier, netthandel og spill.

Internett skal ikke brukes til å laste ned, lese eller spre pornografisk, rasistisk eller annet materiale som kan oppfattes som krenkende, eller som er i strid med norsk lov. Det er heller ikke anledning til å bruke skolens nettverk til privat nedlastning.

11. Fotografering

Elever har ikke lov til å ta bilder i skoletiden og på arrangement i skolens regi uten etter tillatelse av lærer og foresatte.

Sanksjoner og saksbehandling

1. Brudd på ordensreglene

Ved regelbrudd vurderer skolen i hvert enkelt tilfelle hvilke reaksjoner dette skal føre til.

Aktuelle reaksjonsmåter kan være:

- Irettesetting av lærer, miljøarbeider eller andre tilsette
- Innkalling til samtale med skoleledelsen
- Melding hjem og samtale med foreldre/foresatte
- Inndragning av rettigheter/gjenstander som mobiltelefon og annet digitalt utstyr ved misbruk. Jf. pkt. 9 og 10

- Nedsatt ordens- og/eller oppførselskarakter for elever i ungdomskolen
- Bortvisning fra undervisningen for resten av timen
- Bortvisning fra skolen for kortere eller lengre tid, jf. Friskoleloven § 3-10

Dersom regelbruddet er alvorlig nok, kan enhver reaksjon som er nevnt under dette punktet brukes som første disiplinærreaksjon. Før bortvisning og inndragning av rettigheter og gjenstander, vil alltid andre hjelpe/refsingstiltak bli vurdert. Jf. friskoleloven § 3 – 10. Eleven og foreldrene blir gjort kjent med reglementet når eleven begynner ved skolen jf. friskoleloven § 3-9

Ved lengre fravær uten grunn, meldes det fra til elevens foresatte og hjemkommune, jf. friskoleloven § 5-2a.

2. Saksbehandling

Behandling av brudd følger forvaltningsloven kap. III-VI, i tillegg til disse saksbehandlingsregler:

- Skolen plikter seg til å tilse at saken er så godt opplyst som mulig
- Skolen vil vurdere om det skal tas kontakt med foreldre/foresatte om saken
- Før det blir tatt en avgjørelse om refsing, blant annet om bortvisning eller tap av rettigheter, skal eleven ha muligheten til å forklare seg muntlig til den som skal ta avgjørelsen
- Eleven og foreldre skal gis en begrunnelse for avgjørelsen. Begrunnelsen kan gis muntlig, men ved enkeltvedtak og avgjørelser av særlig betydning skal begrunnelsen gis skriftlig. Bortvisning er et enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2 og kan påklages til Fylkesmannen i Rogaland.