

Årshjul for FAU Krossen skole

Måned	Aktivitet	Gjennomføring
August/september	FAU møte med valg av FAU leder og sekretær, gjennomgang av nettverksmøter, etablere kontakt med kontaktlærer og organisere vennegrupper/gå gjennom årshjul.	<p>Rektor/inspektør har ansvar for å kalle inn til dette møte og stå for gjennomføringen og koordineringen mellom kontaktlærere og klassekontakter, samt sørge for at noen med erfaring med nettverksmøter kan lære opp klassekontaktene.</p> <p>Det skal lages en mailliste for FAU medlemmene og neste møte skal avtales.</p> <p>Informasjon om Natteravn og datoer.</p> <p>Delegere oppgaver innad i gruppen: -kontakt ifht natteravn -Kontakt ifht fritidsetaten: VI forslår at 7., 6. Og 5. Klasse deler på denne oppgaven ved at en av disse klassekontaktene er bindeledd til fritidsetaten og organiserer foreldre som er tilstede på omgang.</p>
Oktober	Rasjahi aksjon?	Samarbeide med skolen ifht planlegging og gjennomføring
November	FAU møte	<p>Dato for juleaktivitet - prøve å unngå flere på samme kveld.</p> <p>Følge opp ifht vennegrupper/nettverksmøter.</p> <p>Sjekk at 7. Klasse har begynt forberedelse ifht 17.mai - gevinster</p>

Årshjul for FAU Krossen skole

Januar	FAU møte	Planlegge felles foreldremøte/temamøte på våren. Hente inn foredragsholder og planlegge i samarbeid med skolen - eit klassevise foreldremøter i etterkant. Følge opp ulike saker - fritidsetaten/natteravn/div
Mars/April	FAU møte	Planlegge detaljert ifht gjennomføring av felles foreldremøte/temamøte på skolen Natteravn - oppfølging 7. Klasse oppfølging ifht klasseset
Mars/April	Gjennomføre felles foreldremøte på skolen med klassevise møter etterpå.	Sørge for at nye klassekontakter til høsten blir valgt og deres vara.
Mai	FAU møte	Koordinering ifht sommeravslutning i de ulike klassene Oppfølging ifht 17. Mai Evt avtale sommerdugnad - annet
Juni	FAU møte	Klassekontakt+ vara møter for overlevering