

## RUTINER VED ELEVFRAVÆR

SITUASJON	HANDLING	ANSVAR
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eleven er syk og må være hjemme fra skolen.</li> <li>➤ Eleven blir syk i løpet av skoledagen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kontaktlærer varsles på e-post innen kl 08.15. E-post adressene finner dere på skolens hjemmeside <a href="http://www.minskole.no/haanes">www.minskole.no/haanes</a> og på lekseplanene</li> <li>➤ Eller skolen varsles på telefon 41 53 59 59 kl 08.00 – 08.15</li> <li>➤ Foresatte kontaktes på telefon, og det avtales om eleven event skal hentes eller gå hjem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Foresatte</li> <li>➤ Foresatte</li> <li>➤ Kontaktlærer</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eleven kommer sent eller må forlate skolen i løpet av dagen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kontaktlærer varsles på e-post innen kl 08.15 samme dag.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Foresatte</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eleven skal ha fri utover skolens ferier og fridager</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Det fylles ut søknadskjema som finnes her: <a href="http://www.minskole.no/haanes/Underside/1133">www.minskole.no/haanes/Underside/1133</a></li> <li>➤ Søknaden behandles, og svar sendes foresatte med kopi til kontaktlærer og skolens arkiv.</li> </ul> <p>(Eleven kan innvilges inntil 10 skoledager ekstra fri i løpet av et skoleår.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Foresatte</li> <li>➤ Rektor</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eleven mangler ved skoledagens begynnelse uten at skolen har fått beskjed</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skolens administrasjon informeres, og foresatte blir oppringt senest kl 08.50.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kontaktlærer</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eleven uteblir i løpet av skoledagen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skolens administrasjon informeres umiddelbart.</li> <li>➤ Foresatte varsles umiddelbart.</li> <li>➤ Eventuell leteaksjon iverksettes i samarbeid mellom skolens administrasjon og foresatte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Kontaktlærer</li> <li>➤ Rektor</li> <li>➤ Rektor</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eleven er borte mer enn fem dager sammenhengende</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dialog mellom skolen og foresatte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rektor</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Eleven kommer ofte for sent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dialog mellom skole og foresatte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rektor</li> </ul>
<p>Kommunens informasjonsbrosjyre «Elever som uteblir fra skolen» finner dere her:  <a href="https://www.kristiansand.kommune.no/globalassets/barnehage-og-skole/1-for-nett-brosjyre-elever-som-uteblir.pdf">https://www.kristiansand.kommune.no/globalassets/barnehage-og-skole/1-for-nett-brosjyre-elever-som-uteblir.pdf</a></p>		

