

# Ordensreglement for Opdøl Montessoriskole

Revidert 21.03.2019

## **1 - Ordensreglementets hjemmel:**

friskoleloven § 3-9 *Ordensreglement* og *Opplæringsloven* § 2-9 Ordensreglement og linande.

”Kvar skole skal ha eit reglement med reglar om elevane sine rettar og plikter så langt dei ikkje er fastsette i lov eller på annan måte. Reglementet skal innehalde reglar om åtfærd, reglar om kva tiltak som skal kunne brukast mot elevar som bryt reglementet, og reglar om framgangsmåten når slike saker skal behandlast.

Reglementet skal gjerast kjent for elevane og foreldra. Fysisk refsing eller anna krenkjande behandling må ikkje nyttast. Før det blir teke avgjerd om refsing, blant anna om bortvising eller tap av rettar, skal eleven ha høve til å forklare seg munnleg for den som skal ta avgjerda.”

## **2 – Ordensreglementets formål:**

Sentrale formål med opplæringen ved Opdøl Montessoriskole er læring, trygghet, trivsel, respekt og toleranse. For å oppnå et godt læringsmiljø er det viktig å ha klare og kjente rammer. Formålet med ordensreglementet er å skape en felles bevissthet om hva som er skolens syn på akseptabel og ønsket atferd.

Ordensreglene skal ivareta rettigheter og plikter til den enkelte eleven, slik at skolen blir en trygg arbeidsplass for elever og ansatte. Alle medlemmene i skolesamfunnet må selv ta ansvar for egne handlinger, slik at vi i felleskap med trygge rammer bygger positive relasjoner mellom elevene og mellom elever og voksne.

Kapittel 9a i opplæringsloven viser både til elevenes rett til et godt fysisk og psykososialt miljø, og til at elevene skal engasjeres i arbeidet for helse, miljø og trygghet ved skolen.

## **3 - Virkeområde**

Friskoleloven, Opplæringsloven, Rundskriv UDir – 08-2014 og prinsipper(udir) er overordnet i forhold til utarbeidelsen av ordensreglementet for Opdøl Montessoriskole.

Ordensreglementet gjelder for undervisning, samvær, skolens digitale rom, undervisningssystemer, skoleskyss og arbeid i skolens virksomhet.

## **4 – Orden, adferdsregler, plikter og rettigheter ved Opdøl Montessoriskole**

### **Forskrift til opplæringslova §3-2**

«Formålet med vurdering i orden og i åtfærd er å bidra i sosialiseringprosessen til eleven, skape eit godt psykososialt miljø og gi informasjon om eleven sin orden og åtfærd»

Orden: Orden går på forberedelse, arbeidsvaner og arbeidsinnsats.

- Eleven tar godt vare på skolen og dets eiendeler.

- Eleven er punktlig og møter til rett tid.
- Eleven leverer avtalt arbeid til rett tid.
- Eleven tar med hjem skriv, melding, utstyr og arbeid og tar det med på skolen igjen.
- Eleven har orden i skolesakene sine.
- Elevene har orden i personlig utstyr(garderobe).

Atferd: Vurdering i atferd går på all oppførsel på skolen, både mot elever, lærere og andre ansatte.

- Elevene skal vise hensyn og respekt for andre.
- Eleven skal være hyggelig og høflig mot hverandre. Banning og grovt språkbruk er uakseptabelt.
- Mobbing, krenkelser, bråk, skulk aksepteres ikke.
- Eleven skal vise respekt for skolens og andres eiendeler.
- Rusmidler, røyk og snus er uakseptabelt.
- Eleven skal ikke ta med farlige gjenstander på skolen. Eks. våpen.
- Eleven skal delta i undervisningen (hele dagen).
- Juks/fusk og avskrift fra kilder på innleveringer og prøver aksepteres ikke.
- Fotografering og publisering av bilder av medelever uten samtykke er ikke tillatt.

#### **forskrift til opplæringsloven § 3-7.**

**Eleven og foresatte har rett på skriftlig varsel dersom eleven står i fare for å få nedsatt vurdering i orden eller atferd.**

#### *Rettigheter:*

- Alle har rett til å bli møtt med respekt og omtanke.
- Alle har rett til å være i et godt fysisk og psykososialt miljø.
- Alle har rett til ros og oppmuntring, veiledning og grensesetting.
- Alle har rett til å bli vernet mot mobbing, plaging, og trakassering.

#### *Plikter:*

- Vi viser respekt for hverandre og er et medmenneske.
- Vi har alle plikt til å bidra til et godt fysisk og psykososialt miljø.
- Vi viser respekt for miljøet og materiellet.
- Vi rydder etter oss og holder det pent rundt oss.
- Vi utfører vår del av samfunnstjeneste/fellesoppgaver.
- Det vi låner, behandler vi med forsiktighet.
- Vi tar ansvar for naturen rundt oss.

*Regler for samvær:*

- Røyking og rusmidler hører ikke hjemme på skolens område.
- Penger og andre verdisaker som blir tatt med på skolen er på eget ansvar.
- Elevene skal ikke forlate skolen sitt område i skoletiden uten tillatelse fra den som er ansvarlig.
- Elevene skal ikke ha med farlige gjenstander eller ting som uroer undervisningen.
- Ordensreglene gjelder også på skoleveien og på skolens arrangementer.

**5 - Tiltak ved brudd på ordensreglene:**

Opdøl Montessoriskole vil normalt kunne benytte følgende sanksjoner:

- Pålegg om oppgaver for å rette opp skader påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde søppel, fjerne tagging og lignende).
- Ved påført skade gjelder alminnelige erstatningsrettslige regler.
- Muntlig eller skriftlig advarsel fra lærer.
- Muntlig eller skriftlig advarsel fra rektor.
- Bortvisning fra undervisning: 1.-7. trinn kan bortvises for enkelttimer eller for resten av dagen, 8.-10. trinn i inntil 3 dager. Rektor avgjør etter å ha rådført seg med lærerne til eleven, jf privatskoleloven § 3-10. Foresatte skal varsles om bortvisningen.
- Bortvisning er enkeltvedtak og det skal gjøres skriftlig. Enkeltvedtaket skal inneholde en begrunnelse hvor det vises til hjemmelen for enkeltvedtaket og hvilke faktiske forhold som er lagt til grunn. Videre skal det gi informasjon om klageadgang, klagefrist, klageinstans og fremgangsmåten ved klage. Vedtaket skal også informere om retten etter forvaltningsloven § 18, jf. § 19 til å se sakens dokumenter, samt om retten til å be om utsatt iverksetting etter forvaltningsloven § 42.
- Gjenstander som brukes for å plage andre eller skape uro kan inndras Straffbare forhold som skjer på skolens område meldes til politiet av rektor.
- Nedsatt karakter i orden og oppførsel(Ungdomsskole).
- I tilfeller der elever har enkeltvedtak vedrørende det psykososiale miljøet og bryter ordensreglementet gjentatte ganger kan skole og hjem samarbeide om å etablere gode tiltak/konsekvenser som: § 9a-3 «Dersom ein elev eller forelder ber om tiltak som vedkjem det psykososiale miljøet, deriblant tiltak mot krenkjande åtfærd som mobbing, diskriminering, vald eller rasisme, skal skolen snarast mogleg behandle saka etter reglane om enkeltvedtak i forvaltningslova.»
  - skjerming/arbeid på andre grupper/alene.
  - arbeid i utetid.
  - samtale tur(tur med voksen med samtale om problemet/hva skjedde, hvilke(t) feil valg eleven gjorde, og hvilket valg eleven burde tatt.
  - gå hjem etter at medelever har gått hjem

**6 a – Regler for fremgangsmåten når brudd på ordensreglementet skal behandles:**

- Før det blir tatt en avgjørelse om reaksjonsmåte, skal eleven ha mulighet til å forklare seg muntlig for den som tar avgjørelsen.
- De ulike reaksjonsmåtene ved regelbrudd skal være diskutert i samarbeid med kontaktlærer, elev, foresatte og daglig leder/rektor på skolen.
- Sanksjonene skal stå i rimelig forhold til bruddet på ordensreglementet. Elevenes alder og forutsetninger for å forstå egne handlinger skal tas i betraktning når sanksjoner vurderes. Kollektiv avstraffelse kan ikke benyttes for handlinger utøvd av enkelte medlemmer av gruppen.
- Vedtak om utvisning er enkeltvedtak jf. Forvaltningsloven
- og skal være skriftlig. Klageinstans er Fylkesmannen i Nordland. Klagefristen er tre uker. Utvisning for deler av dager for elever i 1-7. klasse, kan bare gjennomføres dersom foresatte er varslet. Ordensreglementet skal deles ut til alle foreldre og gjøres kjent for elever og foreldre. Ordensreglementet skal ligge tilgjengelig på skolens hjemmeside - <http://www.minskole.no/opdol/>

**6 b - Rutiner ved brudd på prinsippet om respekt for miljøet og respekt for hverandre**

- Elevene skal bli informert gjennom ordensreglement og klasseregler hvilke regler som gjelder for miljøet (ved skolestart og ved revidering av ordensreglementet).
- Elever som utfordrer prinsippet skal gjennom oppfølging bli informert om hvilken atferd som gjelder og hva som kreves av eleven, etter at den voksne i miljøet har sagt stopp el. Gitt stopptegn (signal for stoppregelen).
- Ved brudd på prinsippet om respekt for miljøet og hverandre skal eleven snakke med en voksen om situasjonen. Elevene skal ikke føres ut av rommet med tvang. Hvis eleven opptrer rolig og ikke er til trussel for medelever, voksne eller materiell, men nekter å samtale om situasjonen, eller nekter å gå ut fra miljøet, skal eleven få tid til å samle tankene sine og få være i miljøet. En voksen (lærer, assistent eller rektor) er i nærheten til eleven er klar til å samtale.
- Hvis eleven ikke forholder seg rolig, er en trussel for medelever, voksne eller materiell kan eleven føres med fysisk tvang fra miljøet. Hvis en elev blir ført med fysisk tvang skal eleven få mulighet til å få uttrykke hvordan han selv opplever å bli fysisk ført. I samtale i etterkant skal skjema – Eleven uttaler seg benyttes.

**7 - Skolens reaksjon ved brudd på ordensreglementet****Forseintkomming.**

- Hver gang – Telefon/skriftlig melding hjem. (Lærer)

**Skulking eller forlater skolens område.**

- En gang – Telefon/skriftlig melding hjem. (Lærer)
- Gjentatte ganger – I samarbeid/avtale mellom skole og hjem kan det avtales individuelle

reaksjoner. Som f.eks. arbeid i utetid, tur med samtalefokus på problemstilling og valg. (Lærer/Rektor)

- Ved langvarig fravær kontaktes barneverntjenesten. (Rektor)

#### **Uro i timene/ forstyrrer arbeidsmiljøet/uro på kjøkkenet.**

- Første gang – Tilsnakk. (Lærer)
- Flere ganger – Eleven må forlate rommet og samtale med en voksen. (Lærer) Telefon/skriftlig melding hjem. (Lærer)

#### **Grov munnbruk/banning/sjikanering.**

- Første gang – Samtale. (Lærer)
- Gjentatte ganger – Telefon/brev hjem. (Lærer)

#### **Slåssing/bruk av vold/slag/spark mot andre.**

- Første gang - Samtale og telefon hjem. Eleven kan skjermes og foreldre kontaktes. Skjerming eller bortvisning vurderes. Hendelse rapporteres i skjema «Vold og trussel om vold»(Skjerming – Lærere /Bortvisning – Rektor)
- Gjentatte ganger –I samarbeid/avtale mellom skole og hjem kan det avtales individuelle reaksjoner. Som f.eks., Skjerming resten av dagen, Undervisning/arbeid på andre grupper/enerom, samtale tur med fokus på problemstilling og valg (§ 9a-3). Hendelse rapporteres i skjema «Vold og trussel om vold» (Lærer).
- Grov vold politianmeldes. (Rektor)

#### **Truende/respektløs atferd/krenkende ord og handlinger**

- Første gang – Samtale(psykologisk førstehjelp). (Lærer)
- Gjentatte ganger - Samtale(psykologisk førstehjelp)/telefon/brev hjem. (Lærer)

#### **Snøballkasting**

- Første gang – Tilsnakk. (Lærer)
- Gjentatte ganger – Telefon/skriftlig melding hjem. (Lærer)

#### **Mobbing**

- Første gang – Tiltaksplan mot mobbing iverksettes. telefon/brev hjem. (Lærer)
- Gjentatte ganger – Foreldrene innkalles/Tiltaksplan mot mobbing. Utvisning/skjerming vurderes (Skjerming - Lærer / Utvisning – Rektor).

#### **Mobilbruk (Skole/hjem kan gjøre avtale om at eleven kan ta mobil med på skolen).**

- En gang - Beslaglegges, utleveres ved dagens slutt. Telefon/skriftlig melding hjem. (Lærer)
- Gjentatte ganger – Beslaglegges, foresatte må hente mobilen på skolen. (Lærer)

#### **Forsøpling/ødeleggelse/hærverk** (bygninger, inventar, skolebøker)

- Eleven gis anledning til opprydding, utbedring, erstatning. telefon/skriftlig melding hjem. (Lærer)
- Grovt hærverk, bl.a. tagging, politianmeldes(Rektor).

#### **Røyk og snus**

- Røyk og snus beslaglegges - Brev hjem. (Lærer)

#### **Rusmidler**



- Eleven hentes av foresatte. Utvisning. Politianmeldelse vurderes(Lærer ringer hjem – Rektor kan politianmelde og/eller utvise).

**Misbruk av digitalt utstyr/IKT**

- Første gang – Tilsnakk og melding hjem(Lærer)
- Gjentatte ganger – Mister midlertidig rett til å benytte utstyr, Brukerkontoer kan deaktiveres.(Lærer)

**Arbeidsnekt**

- Første gang – Samtale og melding hjem. Gjøre arbeid hjemme(Lærer)
- Gjentatte ganger – Gjøre arbeid: hjemme, i arbeidspause/utetid, eller etter skoleslutt. Ved arbeid i arbeidspause/utetid eller gjensitting skal det gjøres avtale med foresatte(Lærer)

Opdøl Montessoriskole A/S  
Leknesveien 413  
8370 Leknes  
Tlf.skolen – 976 40684  
Tlf.rektor – 917 11693

---

**Ordensreglement for Opdøl Montessoriskole**

Reglementet er lest og akseptert:

Dato: . .....

Elev: ..... Klasse: .....

Foresatte: .....