

Årsreferat 17. mai komiteen 2018 - Austrått/Iglemyr barneskoler

Innhold:

1. Komiteens sammensetning	s.1
2. Ansvarsfordeling mellom skolene	s.2
3. Oversikt møter	s.3
4. Oppgaver	s.3
5. Dokumentasjon	s.16
6. Kart over postenes plassering	s.17

1. Komiteens sammensetning:

Bestod i år av 7 stk, noe som er et minimum.

- Det er en klar anbefaling at minst en person fra hver skole følger komiteen et år til (for erfaringsoverføring).

Birgitte Eikrem (Iglemyr skole) tlf 99 01 43 57; birgitte@giljeeikrem.com

Hilde Bakka Lobekk (Iglemyr skole) tlf 98 68 33 45; hildembakka@hotmail.com

Tanja Thorarensen, leder (Iglemyr skole) tlf 97 69 06 08; tanjatho@hotmail.com

Henning Olsen (Iglemyr skole) tlf 95 93 16 31; henningsinmail@gmail.com

Fredrik Waage (Austrått skole) tlf 98246766; tannlegewaage@gmail.com

Tore Tøge (Austrått skole) tlf 97 59 80 80; tore.toge@sandnes.kommune.no

Torbjørn K.H. Fossum (Austrått skole) tlf 48 27 91 84; tkh@statoil.com

Birgitte fra Iglemyr og Tore fra Austrått fortsetter neste år.

- Pga fordeling av ressurser ift elevtall stiller Iglemyr med 4 og Austrått med 3 representanter.

2. Ansvarsfordeling mellom skolene:

17. maiarrangementet ved Austråthallen er et fellesarrangement for barn i Austrått bydel og kommer i stand gjennom samarbeid mellom Austrått og Iglemyr skoler og Austrått skolekorps, se seinere punkt.

Korpset organiserer all aktivitet inne i Austråthallen og bydelshuset, og skolene drifter aktivitetene som arrangeres ute. Denne komiteen og referatet gjelder kun skolenes del av arrangementet.

Iglemyr skole ønsket fra og med 2017 at fordelingen av inntektene, som kommer fra elevenes loddsalg, skal knyttes til elevtallene på skolene. I år var det 503 elever ved Iglemyr og 280 elever ved Austrått skole. Tidligere år har overskuddet blitt delt 50/50 og arbeidsfordelingen vært 50/50.

FAU Austrått og FAU Iglemyr ble enige om følgende ansvarsfordeling fra og med i år:

- Antall representanter i komiteen speiler forskjellene i elevtall. En tommelfingerregel kan være 1 representant per 100 elever, ca. Dersom elevtallet er omtrent det samme neste år vil det si 5 representanter fra Iglemyr og 3 fra Austrått.
- Leder/nestleder/sekretæransvaret for komiteen samt regnskapsføring veksler mellom skolene. Oddetallsår; Austrått. Partallsår; Iglemyr.
- Den samme rotasjonen gjelder lokasjon for møtene, samt ansvar for å kalle inn komiteen i januar.
- Den samme rotasjonen gjelder også ansvaret for 17 mai talen (to 7 klasse elever).
- Antall foresatte som bidrar på ulike poster på 17 mai speiler også forskjellene i skolenes elevtall, se eksempel seinere. Utgjør ca en foresatt per 10 elever.
- Overskuddet fra arrangementet skal fordeles på den totale elevskaren, altså prosentvert. Evt at hver skole beholder det beløpet skolens elever tjente inn ved loddsalget (minus utgifter).
- Støtten fra kommunen deles som følger; 50% til korpset, 50% til skolene.
- Utgiftene til arrangementet (innkjøp av leker, premier, godteposer, utstyr m.m.) summeres og fordeles på den totale elevskaren og trekkes deretter fra den enkelte skoles overskudd. Det betyr at utgiftene regnes ut likt per elev, og den skole med flest elever får dermed større utgiftspost fra sitt overskudd, se regnskap.
- Den skolen som har lederansvaret har også ansvar for regnskapet samt ansvar for å kunne stille midler til disposisjon for innkjøp forut for arrangementet. Dette gjennom kasserer i FAU. Utgifter har blitt dekket fortløpende etter fremviste kvitteringer. Skolen med ansvaret overfører overskuddet til den andre skolen når regnskapet er ferdig.

3. Oversikt møter:

Tradisjonen har vært et arbeidsmøte per måned f.o.m. januar (det har vist seg være nødvendig å starte såpass tidlig). I tillegg har kommet ekstraordinære møter i forbindelse med klargjøring for lekene og evaluering.

- Planleggingsmøter 07.02., 21.03., 04.04., 18.04. og 16.05. (utlodning og pakking).
- Representant fra korpset inviteres til første eller andre møte for avklaring av samarbeid.
- Kvelden 15.mai ble brukt til pakking av godteposer/trekning av loddbøker/melding til vinnere. Flere barn i 10-års alderen var med på dugnaden. Vellykket samarbeid!
- Ettermiddagen 16.mai satte vi frem utstyret til de ulike postene i gangen utenfor SFO på Iglesmyr.
- 17.mai var det full aktivitet. Utstyret fra de ulike postene ble ryddet på plass i boden ved SFO fortløpende.
- Evalueringsmøte ble holdt 14.06.
- Møtene ble holdt på Sandnes Brygge. Tidligere år har en brukt personalrom på skolene; disse bookes via inspektør, og nøkkel/kode hentes hos leder av FAU.
- Komiteleder skreiv og sendte ut referat etter hvert møte.
- Årsreferat skrevet på evalueringsmøte, lagt ut på skolenes hjemmesider.

4. Oppgaver:

4.1. Sponsorer loddsalg.

4.2. Loddbøker, bestilles og trykkes.

4.3. Søknad lotteritilsynet/søknad støtte Sandnes kommune.

4.4. Fordele foresatte på poster/lage lister.

4.5. Leker/aktiviteter/poster.

4.6. Premier.

4.7. Samarbeid med korpset.

4.8. Tale 7.klassinger.

4.9. Sjøppeldunker.

4.10. Blomster.

4.11. Forarbeid 16.mai, 17.mai 11.30 - 14.30 ved Austråthallen og 18.mai.

4.12. Regnskap.

4.13. Utstyr og lagring.

Tips ifht fordeling av oppgaver; Det kan være lurt å fordele de største oppgavene i første møte. Det er ikke nødvendig at alle trenger være involvert i alt. Dersom man er 8 i komiteen kan grovfordelingen for eksempel være;

- Leder/sekretær og ordne talere.
- 2. og 3. (en fra hver skole) ordne navneliste over foresatte/hjelpere til aktivitetene 17. mai (omfattende oppgave).
- 4. og 5. skaffe sponsorpremier (dette har årets komite fordelt på alle medlemmene da dette er en omfattende oppgave)
- 6. skaffe premier til lekene-
- 7. og 8. ansvaret for søknad til kommune, lotteritilsyn, 17 mai program og trykk av loddbøker.
- Øvrige oppgaver fordeles etter hvert.

4.1. Sponsorer loddsalg

Vi delte fjorårets liste over sponsorer mellom oss og kontaktet dem. I tillegg forsøkte alle komiteens medlemmer å finne nye potensielle sponsorer. Kjekt at flere sponsorer fortsetter å støtte oss år etter år, ros til dem!

Når man kontakter sponsorer er det viktig å formidle at de får litt reklame i form av logoen på loddboken. Sett en tidsfrist for avklaring av sponsorer (f.eks i overgangen mars/april) slik at loddbøkene med logoer kommer i trykken i tide. Se punkt om loddbok.

Erfaringsmessig er det lite å hente i å sende mail til potensielle sponsorer; disse bør fortrinnsvis kontaktes personlig eller via telefon.

Flott dersom en kan få trykket opp A1 plakater med logoene til oppheng på 17.mai. Disse henges opp på standen der en deler ut premiene etter lotteriet.

Hovedpremiene, syklene fra Spinn, kjøpes av skolene. Vi har i flere år fått disse til innkjøpspris, altså halvt sponset av Spinn sykkelshop. Siste pr år har vi hatt en avtale med dem om at vinnerne kunne velge om de hentet ut premiesykkelen, eller et gavekort tilsvarende innkjøpsprisbeløpet som skolene hadde betalt (godt alternativ dersom man ikke trenger en ny sykkel).

Sponsorer 2018:

Cegal - Gavekort på Hetland Sport
Leos lekeland - inngangsbilletter
Kongeparken - inngangsbilletter
Vitenfabrikken- 2 stk inngangsbilletter
Soma gård - inngangsbilletter
Selland optikk - synsundersøkelse
Nettdyret- gaver
Kiwi Hoveveien - 4 stk fruktkorger
Austråttsalongen - gavepakke
Nille - 2 stk bamser og tebokser og 2 stk lysestaker
Fiskå mølle - 4 x 25kg sekker gjødsel
Kristiania belysning - lysestaker
Eurosko - innleggssåler
Blomsterboden - gavekort 300
Norengros Kjosavik - gave
Pizzabakeren - gavepakke
Dekk1 Sandnes - momentnøkkel (900) sykkellås (300)
Oceaneering - bag med drikkeflaske, refleksevest, t-skjorte x 2
Rush - 3stk gavekort
Freedom - 10 stk gratisbilletter
Rema 1000 Skaarlia -
Coop Extra -
Appeal Hana - klipp
Danske Gartneri - blomst
Esso Deli De Luca - bilvask x 2
Shell - gavepose
Saipem -bag og paraply
Ulf Sandnes - familie billett, Ulf lue, Ulf skjerf, signert Ulf drakt, caps
Stall friheten - gratis ridetime

Eksempel på tekst dersom man kontakter sponsorer per mail:

Til: Vitenfabrikken

Emne: 17.mai feiring på Austrått

Hei

Jeg sitter i FAU for Austrått/Iglemyr skole, og i den forbindelse i 17. mai komiteen som organiserer feiringen i Austråthallen..

For at feiringen av 17. mai ved Austråthallen skal være gratis, selger elevene på Austrått og Iglemyr skole lodd i forkant av arrangementet.

Inntektene går til å dekke utgifter ved arrangementet. I denne forbindelse søker vi sponsorer for gevinster i forbindelse med loddsalget. Sponsorene vil være synlige på loddbøkene som alle elevene får med seg hjem. I tillegg vil selve premien kunne fungere som et markedsføringselement for de respektive sponsorene.

Jeg lurer på om dere er interessert i å bistå som sponsor for årets 17. maiarrangement, f.eks. ved å donere noen inngangsbilletter til Vitenfabrikken, en gevinst fra Vitenfabrikkens butikk eller noe som markedsfører at det er mulig å ha bursdagsselskap på Vitenfabrikken? Det tror jeg vil være en attraktiv premie som også vil fungere som en fin markedsføring for dere :-).

Mvh xxx

4.2. Loddbøker/søknad lotteri/søknad støtte Sandnes kommune:

***Loddbøker:** En må få korrekt antall elever fra begge skolene slik at en vet hvor mange loddbøker som skal deles ut. Det er ikke nødvendig å bestille ekstra da elevene ikke velger å selge mer enn en loddbok. Sjekk hvor lang tid trykkeriet trenger for trykking av loddbøker og følgebrevet til loddbok (viktig at det fremkommer tydelig i følgebrevet at barna må huske å føre opp både navn og mobilnummer til de som kjøper lodd). Dere trenger loddbøkene ferdigtrykt ca 4 uker før 17.mai. Når dere vet trykketiden kan dere bestemme tidsfrist ift. innhenting av sponsorer.

Elektronisk mal på loddboka med logoer fra 2017 ligger på Austrått skole sin nettside. Birgitte har et papireksempel. 100 lodd pr loddbok til 2kr/stk. Vi har diskutert om prisen per lodd bør økes, men erfaringen tilsier at det er stor nok utfordring å få solgt loddene til aktuelle pris. Man kan heller legge inn en innsats på å motivere elevene for salg; forklare at salget muliggjør 17.mai arrangementet slik at det blir gratis feiring for alle den dagen. Samtidig er det viktig å formidle at salg av lodd er frivillig samt at det også er viktig å levere inn usolgte eller delvis solgte loddbøker. Inni loddboka skal det ligge et følgebrev som forklarer loddsalget for elever og foresatte og viser 17.mai programmet i bydelen. Følgebrevet kan også inneholde info om henting/utlevering av premier på bydelshuset 17.mai. Mulig at dette følgebrevet bør skrives på engelsk også.

Vi var i år fornøyde med valget av en ubleket loddbok uten fargetrykk, brettet på langs. Dersom dette gjøres igjen neste år er det viktig å pakke de ferdignummererte bøkene slik at de ikke kommer ut av nummerrekkefølgen da inspektør på skolene deler ut og følger opp bøkene ift navn på elev og loddboknummer.

Loddbok og informasjonsskriv har blitt trykket av Sandnes kommune, men dette legges dersverre nå ned.

Kanskje Attende eller Allservice kan ta overta oppdraget?

To uker er tilstrekkelig salgsperiode for loddbøkene. Lurt med en ukes tid til etternølerne fra fristen løper ut frem mot loddtrekningen (som finner sted i uken før 17.mai). Sjekk med skolen samme dag som trekningen om noen siste bøker har kommet inn. Viktig å avtale en **felles dato for utlevering** på skolene slik at det blir rettferdige premisser for salget. Avklar utleveringsdato med skolens inspektør minst en uke i forkant. Et komited medlem fra hver skole må ha ansvar for å følge opp dette. Skolene ønsker at loddbøkene hentes flere ganger i perioden for å unngå at masse penger hopet seg opp. Mulig VIPPS er et forslag for fremtiden. Kasserer i Iglemyr FAU overførte Austrått sitt overskudd samt kommunens tilskuddsdel til korpset da regnskapet var ferdig. Se regnskap. Utlevering av loddbøker og innsamling bør vurderes i sammenheng med ukedager.

Sikring av innlevering av utdelte loddbøker; kan være lurt å skrive ut samtlige klasselister med nummer for utdelte loddbøker, for så å krysse av på klasselistene etter hvert som bøkene blir innlevert. Etter innleveringsfristens utløp kan f.eks inspektør få en oversikt fra ansvarlige komited medlem over loddbøkene som mangler, og så sende ut påminnelse til de elevene det gjelder. Dette har erfaringsmessig ført til at flere loddbøker har blitt innlevert.

Trekning av loddbøkene ble gjort av 17.mai komiteen på dugnadsmøte 15.05. Trekning ble foretatt digitalt via nettsiden favo.no.

På dugnadsmøtet er det lurt å skrive ned en fullstendig liste over vinnerne, samt sendte ut sms til den enkelte vinner om premie og info om at denne kan hentes på et gitt sted på selve 17.mai arrangementet på skolen. Noen tok kontakt og ønsket premiene i forkant, eller etterkant. Noen ønsket å donere premien videre. Ved å sende ut disse meldingene sikret vi oss at flesteparten kommer og hentet premiene på 17.mai slik at vi ikke trengte å organisere utkjøring i etterkant. Noen premier ble ikke hentet, og Tanja hadde disse hjemme til henting en stund etter.

4.3. Søknad lotteri/søknad støtte Sandnes kommune:

Søke lotteri- og stiftelsestilsynet elektronisk (mars): En må søke Lotteri- og stiftelsestilsynet om å arrangere smålotteri og rapportere det når det er avsluttet. Merk; i søknad skriver man at overskudd går til neste års 17.mai arrangement. Husk å melde fra/rapportere om avsluttet lotteri i etterkant.

Søk Sandnes kommune om støtte: en søker kommunen om støtte til 17.mai arrangement for barn i bydelen. Man får et visst beløp per skole, deretter kr 5,- per elev. Send også innspill til 17.maiprogrammet. Søknadsfrist oftest rundt 1.mai; sjekk via kommunens nettsider eget punkt 17.mai/ arrangement. hele beløpet og overførte 50% til korpset, resterende ble delt likt mellom skolene.

Send også innspill til 17 maiprogrammet Sandnes kommune og lag programmet for Austrått bydel i samarbeid med korpset.

4.4. Fordele foresatte på postene/ lage lister:

En person fra hver skole tar kontakt med de enkelte trinnkontakter og be om en liste over de foresatte (foresattes navn og mobilnummer/mail) som har satt seg opp til dugnad 17.mai. På skolene skal foresatte skrive seg opp på en aktivitetsplan/oversikt dugnadsansvar på høstens foreldremøte. Ta gjerne kontakt med en gang komiteen er i gang da innhenting av foresatte fort tar tid. I 2018 var 66 foresatte på post 17.mai; 42 fra Iglemyr og 24 fra Austrått. Dette antallet vil variere etter hvilke aktiviteter dere velger å arrangere. Se leker/aktiviteter.

Når alle navn er innkommet fordeles disse på avtalte poster. Denne oversikten kan sendes tilbake til klassekontaktene, som videreformidler til hver sine foresatte. Evt kan en ta direkte kontakt med foresatte, men dette tar ofte mer tid. Lurt med en initial informasjon, og så en påminnelse når 17.mai nærmer seg. Komiteen må selv ha kontroll over listen og informasjonen til de som skal være vakt på postene. Hver vakt er satt til **en time** (+ et kvarter før/etter) da erfaring viser at det fungerer best.

Eks sms-tekst; "Til Anne, Lars og Stine! Takker for at dere har satt dere opp på dugnad/ postvakt på leker på årets 17.maiarrangement ved Austråttshallen. Dere skal stå på post Fiskedam fra kl.11.45-13.00. Ta kontakt dersom dere har spørsmål. Send meg en bekreftelse på at du har mottatt denne meldingen. Vennlig hilsen..., FAU Austrått/Iglemyr, 17 mai komiteen".

Lag fullstendig liste over foresattes navn og nummer samt hvilken post de står på, og heng opp godt synlig på selve arrangementsdagen.

Kan også med fordel sende ut forklaring i forkant til de som er frivillige slik at det vet hva som forventes og hva som skal skje. Forklaring er den samme som er laminert og kan ligge på postene. Anbefaler i så tilfelle at dere ber om deres mailadresse når dere tar første kontakten per sms.

4.5. Leker/aktiviteter/poster:

2018 hadde vi 9 poster. Vi hadde to vaktpuljer; kl.11.45-13.00 og 13.00-14.15. Første vaktpulje hjalp med å bære ut lekene. Andre pulje hjalp med å rydde inn igjen og plukke søppel.

En målsetning er at lekene ikke kommer i gang før 7.klassingenes taler er ferdige kl.12.10. Slik fordelte vi ansvaret for postene mellom skolene dette året;

Gjennomgang og fordelingen av postene (totalt 73 foresatte/foreldre;)

- Fiskestang, (4 stenger) x 3 personer x 2 vaktepuljer = 24
- Pilkast, 2 x 2 = 4
- Spikerslag, 5 x 2 = 10
- Trehjulsykler, 2 x 2 = 4
 - o Iglemyr hadde ansvaret for disse postene; stilte med 42 pers
- Stylter, 4 x 2 = 8
- Hesteko, 4 x 2 = 8
- Potetløp, 2 x 2 = 4
- Sekkeløp, 2 x 2 = 4
- Ball i bøtte, 2 x 2 = 4
 - o Austrått hadde ansvaret for disse postene; stilte med 31 pers

Alle aktivitetene utenom fiskedam kjøres til kl.14.00 selv om man går tom for premier. Alle lekene/postene har hver sin kasse med småpremier som deltagerne kan velge fra.

I år valgte vi å merke med sprittusj på barnas hender når de fikk premier; en strek for hver post, max 8. I tillegg fikk de et kryss når de hadde vært på fiskedammen og fått snop. Dette for å sikre at flest mulig barn får premier.

Vi hadde i år kjøpt inn 2 500 småpremier til postene.

Poster/leker:

Fiskedam: fiskestenger trenger evt litt vedlikehold med nye klyper og tråd; må sjekkes i forkant. I 2018 fisket vi med to fiskestenger i hvert hull i veggen, altså fire fiskestenger til sammen. Hvert barn fikk fiske en gang og fikk et kryss på håndet etter dette. Det fungerte fint med tre voksne til hver fiskestang. En passer køen, en hjelper med å fiske og gir kryss og en henger på godtepose på fiskestangen. Vi hadde i år 1 100 godteposer (dette var nok ca 200 for mye); de godteposene som var til overs ble brukt som premier på andre poster.

Stylter: her kan det bli mye kø, for mange trenger en voksen til å hjelpe seg på styltene. Vi brukte 5 par.

Trehjulsykling: vi hadde 6 sykler. Vi har tradisjon for å låne sykler fra Iglemyr barnehage. Ta kontakt med daglig leder og avtal henting av sykler den siste åpne ettermiddagen før 17.mai. I år fikk vi låne nøkkel, og hentet syklene ut like før arrangementet; ved avslutning ringte vi daglig leder og fikk levert syklene tilbake med det samme.

Potetløp: skjær ligger blant utstyr, må ta med poteter til dette (vi startet 4-5 om gangen).

Spikerslag: i 2016 kjøpte FAU inn to sammenleggbare arbeidsbukker som plankene kan knyttes/gaffateipes på. NB: forsiktig med bukkene når de felles ut/sammen da de fikk for hard medfart i 2017

Årets plank (som også ble brukt i 2017) ligger i boden på Iglemyr; se over om disse kan brukes også i 2018. Spiker bør det være nok av. Se til at det er 4 hammere.

Hesteskokasting: for alle. Kaster 3 hestesko mot pinne, gjelder å komme nær rundt pinnen.

Pilkast: alle kaster 5 piler.

Sekkeløp: fungerte greit i 2018. Ble arrangert på gresset.

Ball i bøtte: fungerte greit i 2018. Kort avstand for de minste, lenger bort for de eldre.

- Ved dårlig vær kan postene/lekene flyttes innendørs etter avtale med korpset.
- Vedlegg; Kart over postene. NB, står treskilt til hver av postene på lageret. Disse plasseres i betongbøtter som er lagret i hallen.
- En fra komiteen bør ha ansvaret for å sjekke postene kl 13.00 for å se til at de foresatte som er satt opp i pulje 2 kommer, og evt kontakte disse dersom ikke.
- I år hadde vi noen foreldre ekstra, slik at en hadde noe å gå på dersom frafall.
- **NB! Holde lekene ryddige og kast alt som ikke kan gjenbrukes!**

4.6. Premier:

Småpremier til lekepostene

2016: det kjøptes inn 1600 leker fra Fønix Leker (tlf 51663282) for kr 12.000.

2017: en valgte å kjøpe inn leker fra ulike butikker, og fikk veldig god respons på dette.

2018: en kjøpte inn 2 500 leker. Disse ble handlet på salg på ulike butikker i området.

- Komiteen anbefaler at det blir satt en begrensning på antall premier per barn, og at dette blir markert med f.eks. en strek på hånden til hvert barn.

Godteposer til fiskedam

Det ble handlet inn 36 kg smågodt fra Europris (billigere på lørdager).

Selve godteposene ble kjøpt på Søstrene Grene, men disse fåes billigere på Ebay.

Evt har FAU Austrått et kort på Storcash man kan låne til handling av snop til godteposene.

En trenger også engangshansker og gjennomsiktige plastsekker til pakkingen av godteposene.

Plasser sekkene på et tørt og ikke for varmt sted frem til 17.mai.

4.7. Samarbeid med korpset

2018 tok vi kontakt med Jone Hauge (mob 99212401, leder 17.mai komiteen i Austrått skolekorps) for å avklare arbeidsutgavene. Evt kan en ha med en korpsrepresentant på et av planleggingsmøtene.

Korpset leier Austråttshallen fra ettermiddagen 16.mai tom 17.mai og står for all aktivitet inne i hallen og bydelshuset. Avtale at leker ute og matsalg inne stopper opp når 7.klassingene taler kl.12.00-12.10. Korpset rydder inne i hallen, FAU rydder ute. Dersom været er dårlig kan lekene holdes inne i hallen, avklar med korpset ved behov. Hallen er åpen fra kl.10.00 17.mai. Avklare plassering av sponsorpremiebord/loddsalg inne i hallen. Korpset har tilgjengelig førstehjelpsskrin. Avklare ang. bestilling av søppeldunker, antall, se eget punkt.

Husk å rydde i skolegården også. Korpsets konferansier (Jone Hauge) presenterer dagens talere kl.12.00. Avtal med ham når han ønsker navnene på talerne og gavekortene til disse.

2016 og 2017 har avtalene vi gjorde med korpset ang detaljer i 17.mai programmet ikke fungert. To år på rad har 17.maiprogrammet for bydelen måttet bli justert 16.mai. Dette fungerte greit i 2018.

NB! for 2019 er det derfor lurt å avtale oppmøtetid for elevene på skolene 08.40. (ikke 08.45) slik at alle er på plass når korpset kommer.

4.8. Tale 7.klassinger

I år holdt to 7 klasseelever fra Iglemyr tale kl.12.00. Dette skjer vanligvis på scenen inne i hallen. Be inspektør ved skolen om hjelp til å finne talere. Konferansier fra korpset ønsker at elevene kommer et kvarter før slik at de får lande litt. Det er tradisjon at talerne får et gavekort som påskjønnelse etter talen. Den som har ansvar for innkjøp av gavekortene gir disse og talernes navn til konferansier kl.11.30 på 17.mai. Konferansier ordner introduksjon og overrekkelse av gavekortene. Tidligere år har talerne fått gavekort på kr 300 fra Kvadrat/Maxi/Intersport på Maxi.

4.9. Søppeldunker

En må kontakte kommunens servicekontor noen uker i forkant for avklare at de setter ut 12-15 ekstra søppeldunker ved Austråttshallen til 17.mai. Tidligere har korpset ønsket ytterlige 10 dunker som de selv satte blanke søppelsekker i og merket for å samle inn panteflasker. Avklar med korpset om de ønsker dette i 2019.

Kontaktperson; Gladys Egeland, IVAR, Tlf. 51 33 57 28,

gladys.egeland@sandnes.kommune.no

4.10. Blomster

I følge tradisjonen låner Tronsholen Hagesenter ut blomster og to krukker til dekorasjon av scenen inne i Austråthallen. Ta kontakt i forkant og gjør en avtale om dette. Hentes 16.mai fra hagesenteret, settes på scenen i hallen 16.mai, tas med derfra etter feiringen 17.mai og returneres til Hagesenteret etterpå.

4.11. Forarbeid 16.mai, 17. mai 11.30 - 14.30 ved Austråthallen og 18.mai

16 mai: korpset leier Austråthallen fra ettermiddag 16.mai tom 17.mai. I 2018 møttes to av komitemedlemmene 16.mai for å fordele utstyret til de ulike postene. Dette ble satt frem i gangen utenfor SFO klar til avhenting neste dag.

Lister over aktuelle foresatte på de ulike postene ble hengt opp her.

Tomme bananesker til hver lekepost ble brukt til småpremiene (disse ble fordelt i eskene på siste komitemøte før 17.mai slik at de stod klar til å bæres ut på hver post 17.mai).

Blomster og krukker lånt av Tronsholen Hagesenter ble hentet, arrangert og satt på scenen til pynt.

17 mai: komiteen bør møtes ved Austråthallen 11.30. Postvaktene ankommer 11.45.

11.30-12.00 - En/to personer fra komiteen bør stå ved/i inngangen til SFO med kart og vise folk hva de skal ta med, og hvor postene skal plasseres på området. NB! betongbøttene som blir brukt til postskiltene er lagret under trappen i Austråthallen, og må også bæres ut (tilsynsvakt har nøkkel).

En/to personer kan få på plass sponsorpremiene etter loddsalget på avtalt sted.

Tidligere erfaring har vist at postvaktene trenger et kontaktpunkt/telefonnummer som de kan kontakte ved behov ved problem under lekene på 17.mai (f.eks gikk tom for premier, foreldre som ikke kom, for mange/få foreldre på post osv.) Person tilgjengelig i inngangspartiet kan fungere som kontaktpunkt.

Kl.12.00-14.00: alle i komiteen blir fordelt slik at hver og en fikk "fri" en time og "jobbet" en time. Fungerte greit;

- 1 person delte ut sponsorpremier (loddsalget)/krysset av på tilhørende liste.
- 1 person tilgjengelig i inngangspartiet for å assistere de som skulle/var på postene.
- 1-2 personer sirkulerte mellom lekepostene ute og så til at alt fungerte greit, fordelte premier o.l.

Kl.14.00-14.30: alle i komiteen og postvaktene hjelper med å bære inn utstyr, plukke søppel på plassen (sjekk hele skolegården), levere tilbake trehjulssykler og sette på plass søppeldunkene ved Bydelshuset.

4.12. Regnskap 2018

Av Audun Roalkvam, kasserer FAU Iglemyr.

INNTEKTER	
Loddsalg	118 903
Tilskudd Sandnes Kommune	6 290
SUM INNTEKTER	125 193
UTGIFTER	
Premier til lekene 17.mai	10 000
Snopeposer	5 500
Utgifter sykler (hovedpremie loddsalg)	7 000
Gavekort talere	600
Vedlikeholdsutgifter (opprustning av skilt)	2 588
Loddbøker	2 410
SUM UTFIFTER	28 098

Forklaring:

Den totale utgiftsposten deles etter det totale elevtallet på de to skolene, og summen multipliseres med elevtallet på den enkelte skole.

Det gjøres det samme med inntektene, men her får hver skole 1/4 av tilskuddet fra Sandnes kommune (Austrått skolekorps får 1/2).

4.13. Utstyr og lagring

Alt utstyr fra Austrått og Iglemyr FAU til 17.mai er lagret på Iglemyr skole. Iglemyr har lånt FAU et rom på SFO (bak toalettet i gangen på SFO) til lagring. Ta kontakt med inspektør på Iglemyr/SFO-leder for å avtale henting og innlåsing. I 2018 fikk vi låne nøkkel av SFO, slik at alt utstyr kunne hentes ut og settes tilbake på 17.mai.

Leder av komiteen i 2017 kontaktet kommunen da, men kapasiteten i Austråttshallen er fylt, slik at det ikke er mulig å lagre 17.mai utstyret der. Betongbøttene til å sette skiltene i står derimot under trappen i Austråttshallen, og kan fortsatt lagres der. Tilsynsvakten i hallen har tilgang til disse. Bæres ut og inn igjen 17.mai.

Utstyr:

- 5 x hammer, godt med spiker, 3 x plank 4" x 4". I 2016 kjøpte vi 2 stk sammenleggbare bukker som trevirket festes på eks med tau eller gaffateip. NB: være forsiktig når man feller ut/feller sammen bukkene da de fikk for hard medfart i 2017.
- 8 par stylder.
- 6 skjeer til potetløp.
- Strie sekker til sekkeløp.
- 3 x tavler til resultat skriving, kritt.
- 2 måltavler til pilkast m/piler.
- 4 fiskestenger av kosteskaft (kroker/klyper) bør sjekkes før 2019.
- 1 tau til tautrekking.
- 2 bøtter med ball.
- Skilt til å markere poster (nyrenoverte i 2018). Bøtter til å sette skilt i står lagret under trappen i Austråttshallen.
- Refleksvester til vakter på postene.
- Laminerte instruksjon til lekene.
- 1 stk radar for fartsmåling av ball med trefot (må testes før den brukes).
- Tau til bruk for de minste elevene i toget.

Anbefalinger til komiteen 2019 ang utstyr:

- Anbefaler at noen tar en gjennomgang av utstyret og reviderer listen i god tid før feiringen da ovenstående utstyrsliste ikke stemmer helt.
- Trenger muligens plang 4X4 til spikerslag.
- Anbefaler revisjon av lekinstruksjonene, og å lage nye laminerte som følger med ut til hver post på 17 mai.
- Anbefaler revisjon av kartet som viser postenes plassering.
- Lurt å ha teip, vanlig og gaffateip, og tusjer tilgjengelig på 17.mai.
- Treskiltene som markerer postene ble malt om til 2018, fremstår fine nå.
-

5. Dokumentasjon

Austrått FAU har en perm med dokumentasjon ang 1. maiarrangementet, dokumenter fra ca 10 år tilbake i tid (ikke brukt av årets komite).

Siste årene har årsreferat fra 17.maikomiteen blitt lagt ut på Austrått skoles hjemmeside. Dette har blitt brukt som utgangspunkt for arbeidet til årets komite.

I årsreferatet finner dere også kart over postenes plassering på området utenfor Austråttshallen. På Austråtts hjemmeside skal man også kunne finne mal for loddbøker med logo, følgebrev til loddbok som forklarer loddsalget (bør være en engelsk versjon også), instruksjoner til postene og mal for Austrått bydels 17.mai program.

På Iglemyr skoles hjemmeside ligger en liste over utstyr og følgebrev til loddboksalg.

Lykke til videre! Ta gjerne kontakt med komiteen fra 2018 ved spørsmål.

For 17.mailkomiteen Austrått 2018

Hilde Bakka Lobekk

6. Kart over postenes



